

SANAHCAT, YUCATAN A 19 DE DICIEMBRE DE 2023

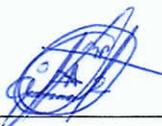
**AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN.**

**PRESENTE:**

POR ESTE MEDIO, HACEMOS LLEGAR A ESTA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN, 1 COPIA DEBIDAMENTE CERTIFICADA DEL ACTA DE LA SESION DE CABILDO EN EL CUAL SE APROBO EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, TABULADOR DE SUELDOS Y PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DEL MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 41 INCISO C FRACCION II, 56 FRACC. II, 116,119 Y 120 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATAN Y ARTÍCULO 18 DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA EN ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS DE MÉXICO.

SIN OTRO PARTICULAR, NOS PONEMOS A SU DISPOSICION PARA CUALQUIER AMPLIACION INFORMATIVA.

ATENTAMENTE



LEP ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE SANAHCAT, YUCATÁN.



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

000069

**ASEY**  
AUDITORIA SUPERIOR  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

RECEPCIÓN DE INFORMES  
DE LA CUENTA PÚBLICA  
Y CORRESPONDENCIA

09 ENE. 2024

RECIBIDO

HORA: 15:20

Vo. Bo. 

Domicilio conocido, Palacio Municipal,  
Sanahcat, Yucatán, México.



**ACTA DE SESION DE CABILDO DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023.**

—En el Municipio de Sanahcat, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las diecisiete horas del día once de Diciembre del año Dos mil veintitrés; estando reunidos en el Local que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del H. Ayuntamiento de Sanahcat, Yucatán, los ciudadanos Regidores Licenciada en Educación Preescolar Alma Ernestina Manzanero Polanco, Presidenta Municipal; Ciudadano Luciano González Cohuo, Síndico Municipal; Ciudadana Neyla Iliana Caamal Ek, Secretaria Municipal; y los Regidores Ciudadanos Zully Karina Uuh Dzul y Manuel de Jesús Echeverría Dzul, y presidiendo la Sesión la Presidenta Municipal, Licenciada en Educación Preescolar Alma Ernestina Manzanero Polanco, se procede a dar inicio a la Sesión de Cabildo Extraordinaria, con Fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente Orden del Día. -----

- 1.- Lista de Asistencia. -----
- 2.- Declaración de Quórum Legal. -----
- 3.- Lectura del Acta Anterior. -----
- 4.- Presentación para su aprobación, en su caso del Programa Operativo Anual para el ejercicio 2024, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2024, en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 41 Inciso C Fracción II, 56 Fracción II, 116, 119 y 120 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera en Entidades Federativas y Municipios de México en concordancia con lo establecido en la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Yucatán.-----
- 5.- Clausura de la Sesión. -----

*Manuel DJED*

— Y para el cumplimiento del Primer Punto del Orden del Día, la Secretaria Municipal procedió al pase de Lista de Asistencia, y estando presentes todos los integrantes de este H. Cabildo, y para cumplir con el Segundo Punto del Orden del Día, la C. Presidenta Municipal Licenciada en Educación Preescolar Alma Ernestina Manzanero Polanco, declara legalmente constituido este Ayuntamiento para celebrar Sesión Extraordinaria, toda vez que se encuentran todos los Regidores presentes que integran el Honorable Cabildo.-----

*Neyla*

— Y para desahogar el Tercer Punto del Orden del Día la Secretaria Municipal Neyla Iliana Caamal Ek, da Lectura al Acta Anterior; y para desahogar el Cuarto punto del Orden del Día, y en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 41 Inciso C Fracción II, 56 Fracción II, 116, 119 y 120 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera en Entidades Federativas y Municipios de México en concordancia con lo establecido en la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Yucatán, la Presidenta Municipal Licenciada en Educación Preescolar Alma Ernestina Manzanero Polanco, presenta al H. Cabildo el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2024, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2024, que a continuación se detallan y transcriben:-----





# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024



*Nezha*

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*

*Manuel DJED*

*[Handwritten signature]*

**Presupuesto Basado en Resultados 2024**  
**Programa Presupuestario**

**Programa Presupuestario:** Sanahcat Comprometido con un Gobierno Seguro.

**Población Objetivo:** La población de Sanahcat.

**Dependencia o Entidad Responsable:** Municipio de Sanahcat, Yucatan

**Eje PMD:** 1. Sanahcat Comprometido con un Gobierno Seguro.

**Instituciones Corresponsables:** DIF Municipal, Seguridad pública y tránsito.

**Objetivo PMD:** 1.1. Implementar la seguridad pública del municipio para crear el orden del ambiente social que requieren las actividades productivas, como condición para un desarrollo integral.

1.2. Fortalecer el respeto a los derechos humanos para evitar la discriminación y abatir los problemas sociales que afectan principalmente a los jóvenes y mujeres.

**Estrategia:** 1.1.1. Fortalecer las acciones para la seguridad pública de la población.

1.2.1. Coordinar esfuerzos con las diferentes dependencias tanto estatales como federales y las organizaciones no gubernamentales relacionadas con la protección de los derechos humanos; realizar talleres y cursos para concientizar a las personas y a la comunidad en general sobre la importancia del respeto a los derechos humanos de todas las personas.

**Línea de Acción:** 1.1.1.1. Gestionar y firmar convenios de colaboración y coordinación con el estado en materia de seguridad pública, singularmente con la secretaria de seguridad pública del estado.

1.1.1.2. Revisar y adecuar el marco jurídico para su justa aplicación en el municipio.

1.1.1.3. Comisionar a agentes de la policía municipal en zonas escolares a las horas de entrada y salida para el cuidado de los estudiantes, así como la vigilancia preventiva y los rondines.

1.1.1.4. Impartir pláticas de prevención al delito en las escuelas de todos los niveles de nuestro municipio.

1.2.1.2. Organizar talleres y cursos sobre los derechos humanos dirigidos a toda la población y principalmente a los jóvenes para informar los daños que ocasionan los vicios y como repercuten en los derechos humanos.

1.2.1.3. Exhortar y fomentar la cultura de la denuncia principalmente en las mujeres para que denuncien los casos de agresiones y maltratos que sufran.

| Resumen Narrativo  | Indicador  | Fórmula   | Línea Base        | Meta   | Medios de Verificación   | Supuestos  |
|--|--|---|-------------------|--|--|--|
| <b>Fin:</b><br>Contribuir a disminuir el índice de familias vulnerables, rezago educativo y la violencia contra las mujeres mediante diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte. | Índice de familias vulnerables, rezago educativo y violencia contra las mujeres. | Población vulnerable, rezago educativo y violencia contra las mujeres/población total x 100 | 0                 | 100% de la población                               | Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos. | Escasas acciones dirigidas a las familias más vulnerables. Falta de apoyo a la educación, la cultura y el deporte.         |
| <b>Propósito:</b><br>En el municipio de SANAHCAT realizar diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.  | Población atendida   | Población atendida/población total x 100  | 0                 | 100% de la población                               | Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos. | Insuficiente cobertura en salud. Falta de actividades culturales y deportivas. Rezago educativo.                           |
| <b>Componente 1</b>  |  |   |                   |  |  |  |
| Apoyos entregados  | Apoyos entregados  | Apoyos entregados/Apoyos Programados x 100.   | 0                 | 100% de apoyos programados                         | Informe de gobierno  | Falta de apoyo a las familias desprotegidas.   |
| <b>Actividad:</b>  | 1) Adquisición de materiales de limpieza.  |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 2) Adquisición de alimentos para personas.                                       |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 3) Adquisición de utensilios para el servicio de alimentación.                   |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 4) Adquisición de medicamentos.  |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 5) Adquisición de suministros y accesorios para medicina.                        |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 6) Retribución de servicio de capacitación.                                      |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 7) Retribución de servicios.   |   |                   |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | 8) Retribución de gastos de orden social.  |   |                   |  |  |  |
| <b>Resumen Narrativo</b>   | <b>Indicador</b>   | <b>Fórmula</b>  | <b>Línea Base</b> | <b>Meta</b>  | <b>Medios de Verificación</b>  | <b>Supuestos</b>   |
| <b>Fin:</b><br>Contribuir a reducir el índice de actos delictivos y problemas sociales del municipio mediante acciones de vigilancia preventiva, la cultura de protección civil y equipamiento a los cuerpos de seguridad.   | Índice de actos delictivos   | Población afectada por actos delictivos /población de SANAHCAT y sus comisarias x 100       | 0                 | 100 % de la población de SANAHCAT y sus comisarias | Departamento de seguridad pública.   | Escasa vigilancia preventiva. Falta atención al abatimiento de los problemas sociales. Escasa cultura de protección civil. |
| <b>Propósito:</b><br>En la población del municipio de SANAHCAT, realizar acciones de vigilancia preventiva, la cultura de protección civil y equipamiento a los cuerpos de seguridad.  | Población atendida   | Población afectada por actos delictivos /población de SANAHCAT y sus comisarias x 100       |                   | del 100 % de la población atenderemos al 100%      | Departamento de seguridad pública.   | No hay vigilancia en escuelas y espacios públicos. Carencia de equipamiento adecuado de los cuerpos de seguridad pública.  |
| <b>Componente 2</b>  |  |   |                   |  |  |  |


*Manuel*

*Manuel Deseo*

*[Handwritten signature]*

|   |                        |   |   |                                      |                            |  |
|---|------------------------|---|---|--------------------------------------|----------------------------|--|
| Equipamiento entregado.   | Equipamiento entregado | Equipamiento entregado /Equipamiento programado x 100     | 0 | 100% del cuerpo de seguridad pública | POAS                       | Carencia de equipamiento adecuado de los cuerpos de seguridad pública. |
| <b>Actividad:</b> 1) Adquisición de vestuarios y uniformes.<br><b>Actividad:</b> 2) Dotación de prendas de seguridad y protección personal.<br><b>Actividad:</b> 3) Adquisición de herramientas menores.  |                        |   |   |                                      |                            |  |
| <b>Componente 3</b>   |                        |   |   |                                      |                            |  |
| Servicios adquiridos  | Servicios adquiridos   | Servicios adquiridos/Total de servicios programados X 100 | 0 | 100% servicios mejorados             | Informe de gobierno, POAS. | Equipamiento de policías y vehículos en mal estado.                    |
| <b>Actividad:</b> 1) Retribución de nómina al personal de seguridad pública.<br><b>Actividad:</b> 2) Adquisición de material eléctrico.<br><b>Actividad:</b> 3) Adquisición de combustible.<br><b>Actividad:</b> 4) Retribución del servicio de energía eléctrica.<br><b>Actividad:</b> 5) Retribución de servicios bancarios.<br><b>Actividad:</b> 6) Adquisición de uniformes y prendas de protección.<br><b>Actividad:</b> 7) Adquisición de herramientas menores.<br><b>Actividad:</b> 8) Retribución de impuestos y derechos |                        |   |   |                                      |                            |  |

| Capítulo     | Monto del Programa    |
|--------------|-----------------------|
| 1000         | \$395,000.00          |
| 2000         | \$1,445,000.00        |
| 3000         | \$131,000.00          |
| 5000         | \$0.00                |
| <b>Total</b> | <b>\$1,971,000.00</b> |

| Estructura Funcional Programática |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Finalidad:</b>                 | DESARROLLO SOCIAL, GOBIERNO.                                      |
| <b>Eje:</b>                       | 1. SANAHCAT COMPROMETIDO CON SU GOBIERNO SEGURO.                  |
| <b>Función:</b>                   | PROTECCIÓN SOCIAL, ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR. |
| <b>Subfunción:</b>                | FAMILIAS E HIJOS, POLICIA   |
| <b>Tipo de programa:</b>          | INSTITUCIONAL   |

Nota:

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| <b>ELABORO:</b><br><br><b>C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ</b><br>TESORERO MUNICIPAL | <b>REVISÓ:</b><br><br><b>C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ</b><br>TESORERO MUNICIPAL | <b>VO. BO.</b><br><br><b>C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK</b><br>SECRETARIA MUNICIPAL | <b>VO. BO.</b><br><b>C. LUCIANO GONZALEZ COHUO</b><br>SINDICO MUNICIPAL | <b>AUTORIZA:</b><br><br><b>MTRA. ALMA EUGENIA MANZANERO</b><br>POLANCO<br>PRESIDENTA MUNICIPAL |
|---|--|--|---|--|

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**TESORERIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**SECRETARIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**PRESIDENCIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

*MUNICIPIO*

**Presupuesto Basado en Resultados 2024**  
Programa Presupuestario

Programa Presupuestario: Sanahcat y sus diversas oportunidades.  
 Dependencia o Entidad Responsable: Municipio de Sanahcat, Yucatán.  
 Instituciones Corresponsables: Presidencia, Finanzas y Tesorería.

Población Objetivo: La población de Sanahcat.  
 Eje PMD: 2.Sanahcat y sus diversas oportunidades.  
 Objetivo PMD: 2.4. Establecer mecanismos y acciones para el uso adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros, a fin de aprovechar las ventajas tecnológicas.  
 Estrategia: 2.4.1. Instrumentar mecanismos que fortalezcan la hacienda pública municipal; implementar mecanismos que permitan mejor control en el ejercicio de los recursos del gasto corriente.  
 Línea de Acción: 2.4.1.1. Diseñar y aplicar esquemas de eficiencia en el control del gasto.  
 2.4.1.2. Participar en coordinación con las diferentes áreas de la administración municipal en los cursos relacionados.

| Resumen Narrativo  | Indicador   | Fórmula   | Línea Base  | Meta  | Medios de Verificación  | Supuestos   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir a disminuir la falta de acceso a la información pública sobre ingresos y egresos, obras de infraestructura y programas sociales mediante diversos mecanismos de participación ciudadana y uso de las tecnologías. | Población no informada  | Población no informada/población de SANAHCAT x 100  | 0   | 15% de los habitantes de la población.  | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).         | Escaso acceso a la información pública de los ingresos y egresos, obras y programas sociales. |
| <b>Propósito:</b><br>En la población del municipio de SANAHCAT, emplear diversos mecanismos de participación ciudadana y uso de las tecnologías.   | Participación ciudadana   | Participación ciudadana/Total de población de SANAHCAT.                                   | 0   | 25% de los habitantes de la población.  | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).         | Escasa participación ciudadana. Falta de recursos tecnológicos.                               |
| <b>Componente 1</b>  |   |   |   |   |   |   |
| Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE   | Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | Actividad: 1)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                            |
| Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO  | Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | Actividad: 2)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                       |
| Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO  | Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | Actividad: 3)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                             |
| Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO  | Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | Actividad: 4)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                                 |
| Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES   | Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | Actividad: 5)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES              |
| Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA  | Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA | Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA | Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA | Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA | Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA | Actividad: 6)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA     |
| Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO  | Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO             | Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO             | Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO             | Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO             | Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO             | Actividad: 7)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPECUARIO                 |
| Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL  | Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | Actividad: 8)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                           |
| Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE   | Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | Actividad: 9)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE            |
| Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO  | Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                           | Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                           | Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                           | Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                           | Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                           | Actividad: 10)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                               |
| Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS  | Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                     | Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                     | Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                     | Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                     | Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                     | Actividad: 11)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                         |
| Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR   | Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                    | Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                    | Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                    | Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                    | Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                    | Actividad: 12)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                        |
| Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS  | Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS             | Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS             | Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS             | Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS             | Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS             | Actividad: 13)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS                 |
| Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA   | Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                        | Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                        | Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                        | Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                        | Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                        | Actividad: 14)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                            |
| Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL  | Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                   | Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                   | Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                   | Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                   | Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                   | Actividad: 15)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                       |
| Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL  | Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                   | Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                   | Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                   | Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                   | Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                   | Actividad: 16)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                       |

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATÁN

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATÁN



| Actividad:          | 17)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL              | 18)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SECRETARIA MUNICIPAL                  | 19)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SEGURIDAD PUBLICA       | 20)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE TESORERIA   | 21)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE UMAIP                | 22)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CONTRALORIA                           | 23)RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER        |
|---------------------|---|---|---|---|--|---|--|
| <b>Componente 2</b> | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA). |   |   |   |  |   |  |
| Actividad:          | 1)Adquisición de materiales y equipos de oficina.                                 | 2) Adquisición de materiales y útiles de impresión.                               | 3) Adquisición de materiales menores de tecnología .                | 4) Adquisición de material de limpieza                  | 5) Adquisición de productos alimenticios.                        | 6) Adquisición de combustible.  | 7) adquisición de lubricantes y aditivos.  |
| Actividad:          | 8) adquisición de vestuario y uniformes   | 9) Adquisición de refacciones y accesorios menores de equipo de computo           | 10) Adquisición de refacciones de equipo de transporte              | 11) Realización de servicio de internet                 | 12) Realización de arrendamiento de equipo de transporte         | 13) Realización de servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas         | 14) Realización de servicios de apoyo administrativos, traducción. Fotocopias etc. |
| Actividad:          | 15) Realización de servicio seguros de bienes patrimoniales                       | 16) Realización de conservación y mantenimiento menor de inmuebles                | 17) Realización de instalación reparación y mantenimiento de equipo | 18) Realización y mantenimiento de equipo de transporte | 19) Realización y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad | 20) Realización de gastos de difusión e información                               | 21) Realización de creación y difusión de contenido exclusivamente                 |
| Actividad:          | 22) Adquisición de equipo de computo y de tecnología de la información            | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA). |   |   |  |   |  |
| <b>Componente 3</b> | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA). |   |   |   |  |   |  |
| Actividad:          | 1) Adquisición de materiales de oficina.  | 2) Adquisición de combustible   | 3) Retribución de gastos de orden social.                           | 4) Retribución de apoyos económicos.                    | 1)Retribución de servicios administrativos y contables           | 2) Retribución de servicios bancarios   | 3) Retribución de apoyos económicos.   |
| Actividad:          | 4)Retribución amortización de la deuda.   | 5)Retribución de servicios funerarios.  | 6) Retribución de impuestos y derechos.                             | 7)Retribución de servicio de digitalización             | 8) Retribución de servicios profesionales                        | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA). |  |

Carencia en el presupuesto para cumplir con la retribuciones de los servicios y productos adquiridos.



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHUCAL, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHUCAL, YUCATÁN

Escaso presupuesto para cumplir con los objetivos.

Escaso presupuesto para cumplir con los objetivos.

*MANUEL DÍAZ*

Actividad: 9)Retribución de servicios de internet

Actividad:

| Capítulo     | Monto del Programa                    |
|--------------|---------------------------------------|
| 1000         | \$5,450,877.25                        |
| 2000         | \$634,700.00                          |
| 3000         | \$1,102,300.00                        |
| 4000         | \$1,949,300.00                        |
| 5000         | \$10,000.00                           |
| 9000         | \$150,000.00                          |
| <b>Total</b> | <b>H. AYUNTAMIENTO \$9,297,177.25</b> |



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATÁN

Nota:

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATÁN

ELABORO:

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZA

MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATÁN

*Manuel DSEB*

**Presupuesto Basado en Resultados 2024**  
**Programa Presupuestario**

**Programa Presupuestario:** Sanahcat con Educación y Cultura.

**Dependencia o Entidad Responsable:** Municipio de Sanahcat, Yucatan

**Población Objetivo:** La población de Sanahcat.  
**Eje PMD:** 4. Sanahcat con Educación y Cultura.

**Objetivo PMD:** 4.2. Extender las tradiciones propias de nuestro estado y crear programas culturales para fomentar el orgullo de nuestras raíces.

**Estrategia:** Impulsar la participación de la población en las actividades culturales y respetando sus costumbres, tratando de realizar dichos eventos con frecuencia y cierta periodicidad, fortaleciendo siempre nuestra identidad cultural.

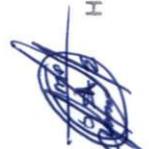
**Línea de Acción:** 4.2.1.1. Solicitar el apoyo del gobierno del Estado particularmente de la secretaría de la cultura y las artes del estado de Yucatán para promover y contribuir en las actividades culturales propias de la región.

4.2.1.1.2. Crear grupos folklóricos infantiles y juveniles.

4.2.1.1.3. Gestionar y solicitar a las autoridades estatales y federales la infraestructura necesaria para los espacios culturales.

4.2.1.1.4. Promover y conservar el uso de nuestra lengua maya.

4.2.1.1.5. Promover y conservar los juegos tradicionales.

  
  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**PRESIDENCIA**  
**MUNICIPAL**  
**2021 - 2024**  
**SANAHCAT, YUCATAN**

| Resumen Narrativo   | Indicador  | Fórmula  | Línea Base | Meta                            | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|---|--|--|------------|---------------------------------|---|--|
| <b>Fin:</b><br>Contribuir a disminuir el índice de familias vulnerables, rezago educativo y la violencia contra las mujeres mediante diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.  | Índice de familias vulnerables, rezago educativo y violencia contra las mujeres. | $\frac{\text{Población vulnerable, rezago educativo y violencia contra las mujeres/población total}}{x 100}$ | 0          | 100% de la población            | Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.          | <br><b>H. AYUNTAMIENTO</b><br><b>SECRETARÍA</b><br><b>MUNICIPAL</b><br><b>2021 - 2024</b><br><b>SANAHCAT, YUCATAN</b>   |
| <b>Propósito:</b><br>En el municipio de SANAHCAT realizar diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.   | Población atendida   | $\frac{\text{Población atendida/población total}}{x 100}$  | 0          | 100% de la población            | Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.          | <br><b>H. AYUNTAMIENTO</b><br><b>SECRETARÍA</b><br><b>MUNICIPAL</b><br><b>2021 - 2024</b><br><b>SANAHCAT, YUCATAN</b>   |
| <b>Componente 1</b><br>Eventos educativos y culturales realizados.  | Eventos educativos y culturales realizados.                                      | $\frac{\text{Eventos educativos y culturales realizados/eventos educativos y culturales programados}}{x100}$ | 0          | 100% de los eventos programados | Informe de gobierno   | <br><b>H. AYUNTAMIENTO</b><br><b>SECRETARÍA</b><br><b>MUNICIPAL</b><br><b>2021 - 2024</b><br><b>SANAHCAT, YUCATAN</b> |
| <b>Actividad:</b> 1) Adquisición de material deportivo.<br><b>Actividad:</b> 2) Donación de uniformes deportivos.<br><b>Actividad:</b> 3) Realización del desfile del 16 de septiembre.<br><b>Actividad:</b> 4) Realización del grito de independencia.<br><b>Actividad:</b> 5) Realización del desfile del 20 de Noviembre.<br><b>Actividad:</b> 6) Realización de posada.<br><b>Actividad:</b> 7) Elaboración de eventos culturales.<br><b>Actividad:</b> 8) Presentación del Informe de Gobierno.<br><b>Actividad:</b> 9) Realización del día de la madre. |  |  |            |                                 | Pérdida de las tradiciones del municipio. Falta de importancia a las fechas conmemorativas. |  |

|   |
|---|
| Actividad: 10) Realización del día del maestro                  |
| Actividad: 11) Realización del día del niño.                    |
| Actividad: 12) Realización de la tradicional fiesta del pueblo. |

| Estructura Funcional Programática |   |
|-----------------------------------|---|
| Finalidad:                        | DESARROLLO SOCIAL                                     |
| Eje:                              | 4. SANAHCAT CON EDUCACION Y CULTURA.                  |
| Función:                          | RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES. |
| Subfunción:                       | DEPORTE Y RECREACION                                  |
| Tipo de programa:                 | INSTITUCIONAL   |

| Capitulo | Monto del Programa |
|----------|--------------------|
| 1000     | \$0.00             |
| 2000     | \$80,000.00        |
| 3000     | \$500,000.00       |
| 4000     | \$0.00             |
| Total    | \$580,000.00       |

Nota:

ELABORO:  
  
 C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
 TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
  
 C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
 C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
 C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
 MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

*Mamani DTEB*



**Presupuesto Basado en Resultados 2024**  
**Programa Presupuestario**

Programa Presupuestario: Sanahcat y su Desarrollo Urbano.

Población Objetivo: La población de Sanahcat.

Eje PMD: 5. Sanahcat y su Desarrollo Urbano.

Dependencia o Entidad Responsable: Municipio de Sanahcat, Yucatan

Objetivo PMD: 5.2. Mejorar las bases del municipio para que la infraestructura urbana y espacios planificados correspondan a la necesidad del crecimiento de los núcleos poblacionales.

Instituciones Corresponsables: Alumbrado Publico, Agua Potable, Aseo urbano, Obras Publicas.

5.3. Incrementar los servicios públicos municipales para una mejor calidad de vida de la población

Estrategia: 5.2.1 Desarrollar obra pública planeada bajo esquemas de funcionalidad y amigable con el medio ambiente y los recursos naturales.

5.3.1. Instrumentar sistemas de acciones de trabajo eficientes y coordinados en cada uno de los principales departamentos relacionados con los servicios públicos municipales.

Línea de Acción: 5.2.1.1. Ampliar la infraestructura urbana con la edificación de espacios de convivencia familiar.

5.2.1.2. Fortalecer la infraestructura urbana existente y realizar nuevos proyectos de infraestructura acorde con el crecimiento urbano.

5.2.1.6. Implementar la recolección de basura domiciliaria.

5.2.1.7. Gestionar recursos para la construcción del basurero municipal.

5.2.1.8. Promover la cultura del cuidado del medio ambiente y reciclaje.

5.3.1.1. Implementar un efectivo programa de mantenimiento y conservación del alumbrado público.

5.3.1.2. Realizar un programa de cambio de luminaria con el fin de instalar lámparas ahorradoras de energía.

5.3.1.4. Rehabilitar los sistemas de agua potable donde se requieran.

5.3.1.9. Fortalecer y ampliar el sistema de agua potable donde se requiera.

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**PRESIDENCIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**SECRETARÍA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

| Resumen Narrativo  | Indicador  | Fórmula  | Línea Base | Meta                                   | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|--|--|--|------------|--|---|--|
| <b>Fin:</b><br>Contribuir a reducir la falta de infraestructura y espacios acordes a las necesidades del crecimiento urbano mediante acciones a realizar con base en la planeación urbana, para el crecimiento en infraestructura y equipamiento urbano. | Población afectada por falta de infraestructura. | $\frac{\text{Población afectada por falta de infraestructura}}{\text{población de SANAHCAT}} \times 100$ | 0          | 15% de los habitantes de la población. | Estadísticas del INEGI  | El crecimiento urbano es mayor a la infraestructura existente.   |
| <b>Propósito:</b><br>En la población del municipio de SANAHCAT, realizar acciones de planeación urbana para el crecimiento en infraestructura y equipamiento urbano.   | Población beneficiada                            | $\frac{\text{Población beneficiada}}{\text{Total de población de SANAHCAT}}$                             | 0          | 25% de los habitantes de la población. | Datos del INEGI, Estadísticas de servicio de SSI                                  | Falta dar mantenimiento a los espacios existentes. Se requiere invertir en construcción de carreteras. |
| <b>Componente 1</b><br>Servicios adquiridos y pagados.   | Servicios adquiridos y pagados                   | Servicios adquiridos y pagados/ Total de servicios y pagos programados x 100                             | 0          | 100% de los habitantes de la población | Plan de desarrollo municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA). | Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.   |
| <b>Actividad:</b> 1) Adquisición de Material Eléctrico.<br><b>Actividad:</b> 2) Adquisición de prendas de seguridad y protección.<br><b>Actividad:</b> 3) Adquisición de Herramientas menores.   |  |  |            |  |   |  |

  
 Miguel D. D. D.

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>Actividad:</b> 4) Retribución de Servicio para Energía Eléctrica.<br><b>Actividad:</b> 5) Retribución de servicio para impuestos y derechos.   |  | 15% de las instalaciones programadas en el plan de Desarrollo Municipal. | Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA). |
| <b>Componente 2</b><br>Materiales adquiridos.   |  | Materiales adquiridos /Materiales programados x 100<br>0                 | Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.                          |
| <b>Actividad:</b> 1) Adquisición de materiales y artículos de reparación.<br><b>Actividad:</b> 2) Adquisición de hipoclorito de sodio.<br><b>Actividad:</b> 3) Adquisición de refacciones y accesorios menores de maquinarias.<br><b>Actividad:</b> 4) Mantenimiento de maquinaria. |  | 0  | Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.                          |
| <b>Componente 3</b><br>Materiales adquiridos.   |  | Materiales comprados /Materiales programados x 100<br>0                  |   |
| <b>Actividad:</b> 1) Adquisición de materiales de limpieza.<br><b>Actividad:</b> 2) Adquisición de herramientas menores.<br><b>Actividad:</b> 3) Servicio reparación y mantenimiento de maquinaria.<br><b>Actividad:</b> 4) Adquisición de maquinaria y equipo agropecuario.        |  | 0  |   |
| <b>Componente 4</b><br>Espacios reparados   |  | Espacios reparados/ Espacios reparados programados x 100<br>0            | Carencia de inversión en infraestructura.   |
| <b>Actividad:</b> 1) Adquisición de materiales para construcción.<br><b>Actividad:</b> 2) Adquisición de herramientas menores.<br><b>Actividad:</b> 3) Realización de conservación y mantenimiento inmueble.  |  | 0  |   |
| <b>Componente 5</b><br>Obras realizadas.  |  | Obras realizadas/ Total de obras programadas x 100<br>0                  | Falta presupuesto destinado a infraestructura.                                    |
| <b>Actividad:</b> 1) Construcción de obras públicas.<br><b>Actividad:</b> 2) Retribución de servicios profesionales.<br><b>Actividad:</b> 3) Retribución de servicios bancarios.  |  | 0  |   |

|                 |                |  |  |
|-----------------|----------------|--|--|
| <b>Capítulo</b> |                | <b>Estructura Funcional Programática</b> |  |
| 2000            | \$990,422.75   | <b>Finalidad:</b>                        | DESARROLLO SOCIAL  |
| 3000            | \$2,140,000.00 | <b>Objeto:</b>                           | 5. SANAHCAT, SUD DEL DESARROLLO URBANO.  |
| 5000            | \$15,000.00    | <b>Función:</b>                          | VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.   |
| 6000            | \$3,013,000.00 | <b>Subfunción:</b>                       | ALUMBRADO Y SERVICIOS DE ASESORAMIENTO DE AGUA, VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD, URBANIZACIÓN, URBANIZACIÓN DE VIVIENDAS Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD. |
| Total           | \$6,158,422.75 | <b>Tipo de programa:</b>                 | INSTITUCIÓN MUNICIPAL  |

**Nota:**

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

ELABORO:  
  
 C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
 TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
  
 C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
 C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
  
 C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZO:  
  
 MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

*manuel DJED*



# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN  
*Nejia*

  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*mauricio JEB*

*[Signature]*

H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN  
 Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024



|   |  | Hoja: de: |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |               |
|---|--|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
|   |  | de:       | Noviembre    | Octubre      | Septiembre   | Agosto       | Julio        | Junio        | Mayo         | Abril        | Marzo        | Febrero      | Enero        | Anual         |
| <b>Total</b>  |  |           | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 1,518,780.41 | 18,006,800.00 |
| <b>Servicios Personales</b>   |  |           | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 5,845,877.25  |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente                         |  |           | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 467,670.18   | 5,812,042.16  |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio                        |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 233,835.09    |
| Remuneraciones Adicionales y Especiales                                   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00          |
| Seguridad Social  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00          |
| Otras Prestaciones Sociales y Económicas                                  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00          |
| Previsiones   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00          |
| Pago de Estímulos a Servidores Públicos                                   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00          |
| <b>Materiales y Suministros</b>   |  |           | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 237,093.56   | 2,845,122.75 |               |
| Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales |  |           | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 34,975.00    | 419,700.00   |               |
| Alimentos y Utensilios  |  |           | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 7,500.00     | 90,000.00    |               |
| Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización             |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00          |
| Materias y Artículos de Construcción y de Reparación                      |  |           | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 34,201.90    | 410,422.75   |               |
| Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio                        |  |           | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 5,833.33     | 70,000.00    |               |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos                                      |  |           | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 115,416.67   | 1,385,000.00 |               |
| Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos          |  |           | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 22,916.67    | 275,000.00   |               |
| Materiales y Suministros para Seguridad                                   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores                            |  |           | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 16,250.00    | 195,000.00   |               |
| <b>Servicios Generales</b>  |  |           | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 348,191.67   | 4,178,300.00 |               |
| Servicios Básicos   |  |           | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 168,166.67   | 2,018,000.00 |               |
| Servicios de Arrendamiento  |  |           | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 1,166.67     | 14,000.00    |               |
| Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios          |  |           | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 82,750.00    | 983,000.00   |               |
| Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales                            |  |           | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 2,000.00     | 24,000.00    |               |
| Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación        |  |           | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 33,833.33    | 406,000.00   |               |
| Servicios de Comunicación Social y Publicidad                             |  |           | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 3,666.67     | 44,000.00    |               |
| Servicios de Traslado y Viáticos  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Servicios Oficiales   |  |           | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 44,941.67    | 539,300.00   |               |
| Otros Servicios Generales   |  |           | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 11,666.67    | 140,000.00   |               |
| <b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>             |  |           | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 1,949,300.00 |               |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público                  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Transferencias al Resto del Sector Público                                |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Subsidios y Subvenciones  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Ayudas Sociales   |  |           | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 162,441.67   | 1,949,300.00 |               |
| Pensiones y Jubilaciones  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Transferencias e Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos                  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Transferencias a la Seguridad Social                                      |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Donativos   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Transferencias al Exterior  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| <b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>                            |  |           | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 2,083.33     | 25,000.00    |               |
| Mobiliario y Equipo de Administración                                     |  |           | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 10,000.00    |               |
| Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo                                |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio                             |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Vehículos y Equipo de Transporte  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Equipo de Defensa y Seguridad   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas                                  |  |           | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 1,250.00     | 15,000.00    |               |
| Activos Biológicos  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Bienes Inmuebles  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| Activos Intangibles   |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         |               |
| <b>Inversión Pública</b>  |  |           | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 3,015,000.00 |               |

*Handwritten mark*



H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA  
 MUNICIPAL  
 SANAHCAT, YUCATAN

*Handwritten signature*  
 Michael D J E D

|   | 3,013,000.00      | 0.00             | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 301,300.00       | 0.00        |
|---|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|
| Otra Pública en Bienes de Dominio Público                     | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Otra Pública en Bienes Propios                                | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Proyectos Productivos y Acciones de Fomento                   | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| <b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>            | <b>0.00</b>       | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b> |
| Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas        | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Acciones y Participaciones de Capital                         | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Compra de Títulos y Valores                                   | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Concesión de Préstamos  | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos        | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Otras Inversiones Financieras                                 | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| <b>Participaciones y Aportaciones</b>                         | <b>0.00</b>       | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b> |
| Participaciones   | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Aportaciones  | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Convenios   | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| <b>Deuda Pública</b>  | <b>150,000.00</b> | <b>50,000.00</b> | <b>0.00</b> |
| Amortización de la Deuda Pública                              | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Intereses de la Deuda Pública                                 | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Comisiones de la Deuda Pública                                | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Gastos de la Deuda Pública                                    | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Costo por Coberturas  | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Apoyos Financieros  | 0.00              | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00             | 0.00        |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)            | 150,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 50,000.00        | 0.00        |

MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO  
Presidenta

C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
Sindico

C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
Secretaria

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
Tesorero



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Manuel DTED*

*[Signature]*

**H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024**  
**Clasificador por Objeto del Gasto**

Hoja:            de:

| <b>Total</b>  | <b>Importe</b>       |
|---|----------------------|
|   | <b>18,006,600.00</b> |
| <b>Servicios Personales</b>   | <b>5,845,877.25</b>  |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente                         | 5,612,042.16         |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio                        | 0.00                 |
| Remuneraciones Adicionales y Especiales                                   | 233,835.09           |
| Seguridad Social  | 0.00                 |
| Otras Prestaciones Sociales y Económicas                                  | 0.00                 |
| Previsiones   | 0.00                 |
| Pago de Estímulos a Servidores Públicos                                   | 0.00                 |
| <b>Materiales y Suministros</b>   | <b>2,845,122.75</b>  |
| Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales | 419,700.00           |
| Alimentos y Utensilios  | 90,000.00            |
| Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización             | 0.00                 |
| Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación                    | 410,422.75           |
| Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio                        | 70,000.00            |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos                                      | 1,385,000.00         |
| Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos          | 275,000.00           |
| Materiales y Suministros para Seguridad                                   | 0.00                 |
| Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores                            | 195,000.00           |
| <b>Servicios Generales</b>  | <b>4,178,300.00</b>  |
| Servicios Básicos   | 2,018,000.00         |
| Servicios de Arrendamiento  | 14,000.00            |
| Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios          | 993,000.00           |
| Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales                            | 24,000.00            |
| Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación        | 406,000.00           |
| Servicios de Comunicación Social y Publicidad                             | 44,000.00            |
| Servicios de Traslado y Viáticos  | 0.00                 |
| Servicios Oficiales   | 539,300.00           |
| Otros Servicios Generales   | 140,000.00           |
| <b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>             | <b>1,949,300.00</b>  |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público                  | 0.00                 |
| Transferencias al Resto del Sector Público                                | 0.00                 |
| Subsidios y Subvenciones  | 0.00                 |
| Ayudas Sociales   | 1,949,300.00         |
| Pensiones y Jubilaciones  | 0.00                 |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos                  | 0.00                 |
| Transferencias a la Seguridad Social                                      | 0.00                 |
| Donativos   | 0.00                 |
| Transferencias al Exterior  | 0.00                 |
| <b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>                            | <b>25,000.00</b>     |
| Mobiliario y Equipo de Administración                                     | 10,000.00            |
| Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo                                | 0.00                 |
| Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio                             | 0.00                 |
| Vehículos y Equipo de Transporte  | 0.00                 |
| Equipo de Defensa y Seguridad   | 0.00                 |
| Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas                                  | 15,000.00            |
| Activos Biológicos  | 0.00                 |
| Bienes Inmuebles  | 0.00                 |
| Activos Intangibles   | 0.00                 |

*[Handwritten signature]*  
  
**H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN**

*[Handwritten signature]*  
  
**H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN**

*[Handwritten signature]*  
**manuel DJED**

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>Inversión Pública</b>                                      | <b>3,013,000.00</b> |
| Obra Pública en Bienes de Dominio Público                     | 3,013,000.00        |
| Obra Pública en Bienes Propios                                | 0.00                |
| Proyectos Productivos y Acciones de Fomento                   | 0.00                |
| <b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>            | <b>0.00</b>         |
| Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas        | 0.00                |
| Acciones y Participaciones de Capital                         | 0.00                |
| Compra de Títulos y Valores                                   | 0.00                |
| Concesión de Préstamos  | 0.00                |
| Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos        | 0.00                |
| Otras Inversiones Financieras                                 | 0.00                |
| Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | 0.00                |
| <b>Participaciones y Aportaciones</b>                         | <b>0.00</b>         |
| Participaciones   | 0.00                |
| Aportaciones  | 0.00                |
| Convenios   | 0.00                |
| <b>Deuda Pública</b>  | <b>150,000.00</b>   |
| Amortización de la Deuda Pública                              | 0.00                |
| Intereses de la Deuda Pública                                 | 0.00                |
| Comisiones de la Deuda Pública                                | 0.00                |
| Gastos de la Deuda Pública                                    | 0.00                |
| Costo por Coberturas  | 0.00                |
| Apoyos Financieros  | 0.00                |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)            | 150,000.00          |



**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO**  
Presidenta

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
Sindico

  
**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
Secretaria

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

  
**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
Tesorero

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



*manuel DJEB*

**H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024**  
**Clasificación Administrativa**

Hoja:            de:

|  |  | <b>Importe</b>       |
|--|--|----------------------|
| <b>Total</b>                               |  | <b>18,006,600.00</b> |
| Organo Ejecutivo Municipal                 |  | 18,006,600.00        |
| Otras Entidades Paraestatales y organismos |  |                      |



H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO**  
 Presidenta

**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
 Sindico



**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
 Secretaria

H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN



**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
 Tesorero

H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN



*Manuel DJEB*

**H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024**  
**Clasificación por Tipo de Gasto**

Hoja:            de:

| Total   | Importe       |
|---|---------------|
| Gasto Corriente                                   | 14,818,600.00 |
| Gasto de Capital                                  | 3,038,000.00  |
| Amortización de la deuda y disminución de pasivos | 150,000.00    |



**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO**  
 Presidenta

H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN



**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
 Sindico



**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
 Secretaria

H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN




**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
 Tesorero




*Manuel DSEB*

H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

**H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024**  
**Clasificador Funcional del Gasto**

Hoja:            de:

| Total   | Importe              |
|---|----------------------|
|   | <b>18,006,600.00</b> |
| Gobierno                                      | 14,993,600.00        |
| Desarrollo Social                             | 3,013,000.00         |
| Desarrollo Económico                          | 0.00                 |
| Otras no clasificadas en funciones anteriores |                      |



*[Handwritten signature]*

H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO**  
 Presidenta

**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
 Sindico

*[Handwritten signature]*

**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
 Secretaria



H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*

**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
 Tesorero

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA  
 MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

|   | Consideraciones   |
|---|---|
| ¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?        | ORDENAMIENTO JURIDICO PROPUESTO POR EL MUNICIPIO Y APROBADO POR EL CONGRESO DEL ESTADO QUE CONTIENE LOS CONCEPTOS BAJO LOS CUALES SE PODRAN CAPTAR LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN CUBRIR LOS GASTOS DEL MUNICIPIO DURANTE UN EJERCICIO FISCAL. |
| ¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?              | IMPUESTOS, DERECHOS, CONTRIBUCIONES ESPECIALES, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, PARTICIPACIONES FEDERALES Y ESTATALES, APORTACIONES E INGRESOS EXTRAORDINARIOS.  |
| ¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia? | ORDENAMIENTO JURIDICO PROPUESTO POR EL MUNICIPIO QUE CONTIENE LOS CONCEPTOS BAJO LOS CUALES SE PODRAN EJERCER LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN CUBRIR LOS GASTOS DEL MUNICIPIO DURANTE UN EJERCICIO FISCAL.                                      |
| ¿En qué se gasta?   | SERVICIOS PERSONALES, MATERIALES Y SUMINISTROS, SERVICIOS GENERALES, AYUDAS SOCIALES, BIENES INMUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES, INVERSION PUBLICA, INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS.  |
| ¿Para qué se gasta?   | SE GASTA EN LAS AREAS DE GOBIERNO, DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO ECONOMICO Y OTRAS NO CLASIFICADAS.   |
| ¿Qué pueden hacer los ciudadanos?                           | SOLICITAR INFORMACION PUBLICA DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO A TRAVES DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.   |

**Ejemplo en cuanto a los ingresos:**

| Origen de los Ingresos                                 | Importe              |
|--|----------------------|
| <b>Total</b>   | <b>18,006,600.00</b> |
| Impuestos  | 30,500.00            |
| Cuotas y Aportaciones de seguridad social              | 0.00                 |
| Contribuciones de mejoras                              | 0.00                 |
| Derechos   | 102,000.00           |
| Productos  | 2,800.00             |
| Aprovechamientos                                       | 8,000.00             |
| Ingresos por ventas de bienes y servicios              | 0.00                 |
| Participaciones y Aportaciones                         | 17,863,300.00        |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0.00                 |
| Ingresos derivados de Financiamientos                  | 0.00                 |
| Convenio   | 0.00                 |

**Ejemplo en cuanto a los egresos:**

| ¿En qué se gasta?                                      | Importe              |
|--|----------------------|
| <b>Total</b>   | <b>18,006,600.00</b> |
| Servicios Personales                                   | 5,845,877.25         |
| Materiales y Suministros                               | 2,845,122.75         |
| Servicios Generales                                    | 4,178,300.00         |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 1,949,300.00         |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles                | 25,000.00            |
| Inversión Pública                                      | 3,013,000.00         |
| Inversiones Financieras y Otras Provisiones            | 0.00                 |
| Participaciones y Aportaciones                         | 0.00                 |
| Deuda Pública  | 150,000.00           |

  
  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

  
  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

  
Manuel DEB

**H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024**  
**Programas y Proyectos**

|  |
|--|
| REMUNERACION AL TRABAJO Y RENDIMIENTO HONESTO                          |
| SANAHCAT COMPROMETIDO CON SERVICIOS DE CALIDAD                         |
| GENERANDO INGRESOS DE MANERA HONESTA Y RESPONSABLE                     |
| REFORZANDO Y ATENDIENDO CON CALIDEZ A FAMILIAS VULNERABLES             |
| IMPULSANDO E INTEGRANDO A LA POBLACION LA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE |
| SEGURIDAD GARANTIZADA AL MUNICIPIO DE SANAHCAT                         |
| USO EFICIENTE DE ALUMBRADO PUBLICO A LA POBLACION                      |
| MANTENIENDO Y LA MEJORANDO SISTEMAS DE AGUA POTABLE                    |
| PROPONIENDO HABITOS PARA UN MUNICIPIO DIGNO Y LIMPIO                   |
| OBRAS PUBLICAS CON CALIDAD   |
| DESARROLLANDO Y SUPERVISANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO          |
| SANAHCAT FORTALECIDO Y SEGURO  |
| RECURSOS ADMINISTRADOS CON RESPONSABILIDAD                             |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |



  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO**  
Presidenta

**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
Sindico



**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
Secretaria



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
Tesorero



*Manuel Djen*



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN





# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## RESULTADO DE EGRESOS 2024

*[Handwritten signature]*

  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Manuel DJED*

| MUNICIPIO DE SANAHCAT (a)                                 |          |          |          |                   |                   |                  |
|---|----------|----------|----------|-------------------|-------------------|------------------|
| Resultados de Egresos - LDF                               |          |          |          |                   |                   |                  |
| (PESOS)   |          |          |          |                   |                   |                  |
| Concepto (b)  | 2018 (c) | 2019 (c) | 2020 (c) | 2021 (c)          | 2022 (c)          | 2023 (d)         |
| <b>1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>11,205,509</b> | <b>12,039,222</b> | <b>3,214,419</b> |
| A. Servicios Personales                                   | 0        | 0        | 0        | 3,999,429         | 5,020,752         | 1,346,792        |
| B. Materiales y Suministros                               | 0        | 0        | 0        | 3,452,412         | 2,024,169         | 311,850          |
| C. Servicios Generales                                    | 0        | 0        | 0        | 1,888,693         | 3,759,224         | 1,109,142        |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0        | 0        | 0        | 1,479,090         | 867,622           | 428,300          |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles                | 0        | 0        | 0        | 224,520           | 154,786           | 18,336           |
| F. Inversión Pública                                      | 0        | 0        | 0        | 37,259            | 41,600            | 0                |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones            | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| H. Participaciones y Aportaciones                         | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| I. Deuda Pública  | 0        | 0        | 0        | 124,106           | 171,068           | 0                |
| <b>2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3,090,925</b>  | <b>4,389,687</b>  | <b>355,629</b>   |
| A. Servicios Personales                                   | 0        | 0        | 0        | 238,720           | 422,672           | 22,275           |
| B. Materiales y Suministros                               | 0        | 0        | 0        | 99,735            | 529,979           | 333,334          |
| C. Servicios Generales                                    | 0        | 0        | 0        | 754,503           | 314,460           | 20               |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles                | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| F. Inversión Pública                                      | 0        | 0        | 0        | 1,997,968         | 3,122,576         | 0                |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones            | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| H. Participaciones y Aportaciones                         | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| I. Deuda Pública  | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0                 | 0                |
| <b>3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>14,296,433</b> | <b>16,428,909</b> | <b>3,570,049</b> |



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Nejeda*



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Manuel DJEB*

*[Signature]*



# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## PROYECCION DE EGRESOS 2024



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*

*Manuel DTEB*

*[Handwritten signature]*

| MUNICIPIO DE SANAHCAT (a)<br>Proyecciones de Egresos - LDF<br>(PESOS)<br>(CIFRAS NOMINALES) |   |                   |          |          |          |          |
|---|---|-------------------|----------|----------|----------|----------|
| Concepto (b)  | Año en Cuestión                             |                   | 2025 (d) | 2026 (d) | 2027 (d) | 2028 (d) |
|   | 2023 (de<br>proyecto de<br>presupuesto) (c) | 2024(d)           |          |          |          |          |
| <b>1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>   | <b>11,484,243</b>                           | <b>15,092,279</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| A. Servicios Personales   | 4,773,303                                   | 5,941,035         | 0        | 0        | 0        | 0        |
| B. Materiales y Suministros   | 2,703,786                                   | 2,422,961         | 0        | 0        | 0        | 0        |
| C. Servicios Generales  | 2,018,945                                   | 4,715,715         | 0        | 0        | 0        | 0        |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y<br>Otras Ayudas                                | 1,905,500                                   | 1,618,818         | 0        | 0        | 0        | 0        |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles  | 82,400                                      | 26,250            | 0        | 0        | 0        | 0        |
| F. Inversión Pública  | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones  | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| H. Participaciones y Aportaciones   | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| I. Deuda Pública  | 309   | 367,500           | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>  | <b>3,460,556</b>                            | <b>4,911,300</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| A. Servicios Personales   | 661,337                                     | 666,750           | 0        | 0        | 0        | 0        |
| B. Materiales y Suministros   | 274,670                                     | 556,500           | 0        | 0        | 0        | 0        |
| C. Servicios Generales  | 310,049                                     | 687,750           | 0        | 0        | 0        | 0        |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y<br>Otras Ayudas                                | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles  | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| F. Inversión Pública  | 2,214,500                                   | 3,000,300         | 0        | 0        | 0        | 0        |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones  | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| H. Participaciones y Aportaciones   | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| I. Deuda Pública  | 0   | 0                 | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>3. Total de Egresos proyectados (3 = 1 + 2)</b>  | <b>14,944,799</b>                           | <b>20,003,579</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |



*Handwritten signature*

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCAYAN



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCAYAN

*Handwritten signature*

*Handwritten signature: MACHUCA DJEB*

*Handwritten signature*



# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Nejeda*



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Signature]*

*Manuel DSEB*

*[Signature]*

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**  
 NOMBRE DEL PROYECTO: **REMUNERACION AL TRABAJO Y RENDIMIENTO HONESTO**  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **REALIZAR EL PAGO DE LA NOMINA DE LOS EMPLEADOS DEL MUNICIPIO DE FORMA PUNTUAL Y OPORTUNA.**  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **ELABORAR Y REALIZAR EL PAGO OPORTUNO DE LA NOMINA DE TODO EL PERSONAL DEL MUNICIPIO.**  
 POBLACIÓN OBJETIVO: **TODOS LOS EMPLEADOS DEL MUNICIPIO DE SANAHCAT**

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: **FINANZAS Y TESORERIA**  
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**  
 UNIDAD RESPONSABLE: **FINANZAS Y TESORERIA**

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: **GOBIERNO**  
 FUNCIÓN: **ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS**  
 SUBFUNCIÓN: **ASUNTOS FINANCIEROS**

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **2.- SANAHCAT Y SUS DIVERSAS OPORTUNIDADES**  
 OBJETIVO: **2.4 ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLÓGICAS.**  
 ESTRATEGIA: **2.4.1 INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL; IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.**  
 LINEA DE ACCIÓN: **2.4.1.1 DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.**  
**2.4.1.2. PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS.**

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE                |
|---|------------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 5,450,877.75        |
| Gasto de Capital                                  |                        |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                        |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 5,450,877.75</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE                |
|---|------------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   | \$ 5,450,877.25        |
| 2000 Materiales y Suministros                               |                        |
| 3000 Servicios Generales                                    |                        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                        |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                        |
| 6000 Inversión Pública                                      |                        |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                        |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                        |
| 9000 Deuda Pública  |                        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 5,450,877.25</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE                |
|--------------------------|-------------------|------------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 5,450,877.75        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 5,450,877.75</b> |

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

manuel DJEB

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR  | UNIDAD DE MEDIDA | META (cantidad) | TIEMPO DE EJECUCIÓN | NÚMERO DE BENEFICIARIOS | IMPORTE         | INDICADORES |            |          |
|--|------------------|-----------------|---------------------|-------------------------|-----------------|-------------|------------|----------|
|  |                  |                 |                     |                         |                 | EFICACIA    | EFICIENCIA | ECONOMÍA |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 4                       | \$ 96,981.25    |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 5                       | \$ 101,858.00   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 38                      | \$ 487,903.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 3                       | \$ 396,555.25   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 16                      | \$ 164,053.50   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LOGISTICA | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 16                      | \$ 254,506.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DESARROLLO AGROPRECUARIO            | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 7                       | \$ 87,650.75    |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 26                      | \$ 431,356.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 31                      | \$ 471,852.25   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                            | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 6                       | \$ 109,408.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                      | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 6                       | \$ 353,792.25   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                     | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 3                       | \$ 57,375.25    |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTEONES Y CEMENTERIOS             | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 5                       | \$ 67,131.00    |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA                         | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 5                       | \$ 712,768.00   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                    | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 8                       | \$ 116,493.00   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                    | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 4                       | \$ 72,937.75    |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL            | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 21                      | \$ 300,592.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SECRETARIA MUNICIPAL                | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 3                       | \$ 210,170.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SEGURIDAD PUBLICA                   | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 11                      | \$ 401,755.50   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE TESORERIA                           | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 2                       | \$ 169,870.75   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE UMAIP                               | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 4                       | \$ 75,608.75    |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CONTRALORIA                         | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 3                       | \$ 130,581.00   |             |            |          |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER     | NOMINA           | 25              | AÑO                 | 10                      | \$ 179,673.50   |             |            |          |
|  |                  |                 |                     | 237                     |                 |             |            |          |
|  |                  |                 |                     |                         | \$ 5,450,877.25 |             |            |          |

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO:

C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

manuel DJSB



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA  
MUNICIPAL  
SANAHCAT, YUCATÁN  
2021-2024



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio SANAHCAT, YUCATÁN POA No. 1**

NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

REINTEGRACION AL TRABAJO Y RENDIMIENTO HONESTO  
FINANZAS Y TESORERIA

**Formato POA-3**  
Fecha de Aprobación:  
11/12/2023  
HOJA: 3 DE: 39

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR  | AÑO 2024        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |   |   |    |    |  |
|--|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|---|---|----|----|--|
|  | ENE             | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |   |   |    |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE                        | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO                   | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO                         | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO                             | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CALLES, PARQUES Y JARDINES          | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE COMUNICACION, PROTOCOLO Y LOGISTICA | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                      | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL                       | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE        | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE JURIDICO                            | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS                      | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIALIA MAYOR                     | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTONES Y CEMENTERIOS              | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL                    | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE RASTRO MUNICIPAL                    | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL            | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SECRETARIA MUNICIPAL                | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 0 | 0  | 18 |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SEGURIDAD PUBLICA                   | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE TESORERIA                           | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE UMAP                                | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CONTRALORIA                         | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |
| RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER     | PROGRAMADO REAL | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2          | 2             | 2 | 2 | 25 |    |  |

*[Handwritten signature]*

*Manuel DJEB*



| FINAL | PROGRAMADO | REAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       |            |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

1. CUMPLIDA CON ÉXITO      2. AVANCE CON IMPACTO      3. AVANCE SIN IMPACTO      4. PARCIALMENTE CUMPLIDA      5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NEYLA ILLIANA CAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2023  
SANAHCAT, YUCATÁN





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**

**Municipio SANAHCAT, YUCATAN POA No. 2**

**Formato POA-2**

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HOJA: 5 DE: 39

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR   | UNIDAD DE MEDIDA | META (cantidad) | TIEMPO DE EJECUCIÓN | NÚMERO DE BENEFICIARIOS | IMPORTE       | INDICADORES   |            |          |
|---|------------------|-----------------|---------------------|-------------------------|---------------|---------------|------------|----------|
|   |                  |                 |                     |                         |               | EFICACIA      | EFICIENCIA | ECONOMÍA |
| ADQUISICION DE MATERIALES Y EQUIPOS DE OFICINA                              | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 30,000.00  |               |            |          |
| ADQUISICION DE MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN                             | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 5,000.00   |               |            |          |
| ADQUISICION DE MATERIALES MENORES DE TECNOLOGIA                             | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 15,000.00  |               |            |          |
| ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA   | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 25,000.00  |               |            |          |
| ADQUISICION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS                                       | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 35,000.00  |               |            |          |
| ADQUISICION DE COMBUSTIBLE  | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 320,000.00 |               |            |          |
| ADQUISICION DE LUBRICANTES Y ADITIVOS                                       | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 20,000.00  |               |            |          |
| ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES  | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 35,000.00  |               |            |          |
| ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO        | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 5,000.00   |               |            |          |
| ADQUISICION DE REFACCIONES DE EQUIPO DE TRANSPORTE                          | COMPRA           | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 80,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION DE SERVICIO DE INTERNET   | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 30,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE                        | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 14,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE APLICACIONES INFORMATICAS       | SERVICIO         | 5               | AÑO                 | 1839                    | \$ 3,000.00   |               |            |          |
| REALIZACION SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVOS, TRADUCCION, FOTOCOPIAS, ETC | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 35,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION SERVICIOS SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES                       | SERVICIO         | 5               | AÑO                 | 1839                    | \$ 15,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES              | SERVICIO         | 5               | AÑO                 | 1839                    | \$ 80,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION DE INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO            | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 7,000.00   |               |            |          |
| REALIZACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE                         | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 80,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD                | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 9,000.00   |               |            |          |
| REALIZACION DE GASTOS DE DIFUSION E INFORMACION                             | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 35,000.00  |               |            |          |
| REALIZACION DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE              | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 9,000.00   |               |            |          |
| ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION          | SERVICIO         | 2               | AÑO                 | 1839                    | \$ 10,000.00  |               |            |          |
|   |                  |                 |                     |                         | <b>TOTAL</b>  | \$ 897,000.00 |            |          |

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

manuel DJEB



NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 2**

SANAHCAT COMPROMETIDO CON SERVICIOS DE CALIDAD  
PRESIDENCIA

**Formato POA-3**  
Fecha de Aprobación:  
11/12/2023  
HOLA: 6 DE: 39

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR  | AÑO 2024    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |    |  |
|--|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|----|--|
|  | ENE         | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |    |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES Y EQUIPOS DE OFICINA                                 | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION                                | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES MENORES DE TECNOLOGIA                                | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA  | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS  | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE COMBUSTIBLE   | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE LUBRICANTES Y ADITIVOS  | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO          | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE REPARACIONES DE EQUIPO DE TRANSPORTE                            | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION DE SERVICIO DE INTERNET  | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE                           | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE APLICACIONES INFORMATICAS          | PROGRAMANDO | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 5  |  |
| REALIZACION DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVOS, TRADUCCION, FOTOCOPIAS, ETC | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION DE SERVICIOS SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES                       | PROGRAMANDO | 0   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1          | 1             | 5  |  |
| REALIZACION DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES                 | PROGRAMANDO | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1          | 1             | 5  |  |
| REALIZACION DE INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO               | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE                            | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD                   | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION DE GASTOS DE DIFUSION E INFORMACION                                | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| REALIZACION DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE                 | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
| ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION             | PROGRAMANDO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |

1. CUMPLIDA CON EXITO

2. AVANCE CON IMPACTO 2021 - 2024

3. AVANCE PARCIAL

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NETYA LUANA CAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA EMERISTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

*Francisco Gabriel Moo Cetz*

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
SANAHCAT, YUCATAN  
2021 - 2024

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
NOMBRE DEL PROYECTO: GENERANDO INGRESOS DE MANERA HONESTA Y RESPONSABLE  
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR Y SOLVENTAR MATERIALES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA EL H. AYUNTAMIENTO DE SANAHCAT  
OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA UNA MEJOR ADMINISTRACION.  
POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DEL MUNICIPIO DE SANAHCAT

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: FINANZAS Y TESORERIAS  
SUBDIRECCIÓN: N/A  
UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO  
FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS  
SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- SANAHCAT Y SUS DIVERSAS OPORTUNIDADES  
OBJETIVO: 2.4 ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLOGICAS.  
ESTRATEGIA: 2.4.1 INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL; IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.  
LINEA DE ACCIÓN: 2.4.1.1 DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.  
2.4.1.2. PARTICIPAR EN COORDINACION CON LAS DIFERENTES AREAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS.

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 143,300.00        |
| Gasto de Capital                                  |                      |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                      |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 143,300.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                      |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 64,700.00         |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 24,300.00         |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | \$ 54,300.00         |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                      |
| 6000 Inversión Pública                                      |                      |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                      |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                      |
| 9000 Deuda Pública  |                      |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 143,300.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE              |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 143,300.00        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 143,300.00</b> |



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

AUTORIZÓ:  
  
MTRA. ALMA ERNESTINA MAMANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL



manuel 105 ED





### PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Municipio SANAHCAT, YUCATÁN POA No. 3

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HOJA: 9 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

GENERANDO INGRESOS DE MANERA HONESTA Y RESPONSABLE  
FINANZAS Y TESORERIA

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR       | AÑO 2024           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|---------------------------------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|                                       | ENE                | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA  | PROGRAMADO<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE COMBUSTIBLE            | PROGRAMADO<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE GASTOS DE ORDEN SOCIAL | PROGRAMADO<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE APOYOS ECONOMICOS      | PROGRAMADO<br>REAL | 8   | 8   | 9   | 8   | 9   | 8   | 9   | 8   | 9   | 8   | 8   | 8          | 100           |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|                                       | PROGRAMADO<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON EXITO

2. AVANCE SIN CUMPLIR LA META

3. AVANCE SIN CUMPLIR LA META

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NELYA ILIANA CAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

*Mancuel DSTO*







**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 4**

**Formato POA-3**  
 Fecha de Aprobación:  
 11/12/2023  
 HOJA: 12 DE: 39

**NOMBRE DEL PROYECTO:**  
**UNIDAD RESPONSABLE:**

**REFORZANDO Y ATENDIENDO CON CALIDEZ A FAMILIAS VULNERABLES**  
 D.I.F. MUNICIPAL

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                            | AÑO 2024    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|--|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|  | ENE         | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA                      | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS                     | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE MEDICAMENTOS                                | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE SUMINISTROS Y ACCESORIOS PARA MEDICINA      | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS DE CAPACITACION                   | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS                                   | Programando | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |

**COORDINACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

- 1. CUMPLIDA CON EXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br>C. MARIA ARGELIA EK BALAM<br>DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL | <b>REVISÓ:</b><br><br>C. FRANCISCO GABRIEL MOO GETZ<br>TESORERO MUNICIPAL | <b>VO. BO.</b><br><br>C. NEYLA TILAÑA CAAMAL EK<br>SECRETARÍA MUNICIPAL | <b>VO. BO.</b><br><br>C. LUCIANO GONZALEZ CHULO | <b>AUTORIZÓ:</b><br><br>MTRA. ALMA ENIESHA MANZANERO<br>PRESIDENTA MUNICIPAL |
|---|---|---|---|--|

**H. AYUNTAMIENTO**  
**TESORERÍA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

MACHUCCI DISEÑO

**H. AYUNTAMIENTO**  
**PRESIDENCIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: IMPULSANDO E INTEGRANDO A LA POBLACION LA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR EVENTOS DE TRADICION, CIVICOS Y CULTURALES INVOLUCRANDO A LOS JOVENES DE NUESTRO MUNICIPIO, DE IGUAL MANERA APOYAR A TODOS LOS DEPORTISTAS CON APOYOS, UNIFORMES, MATERIALES DEPORTIVOS Y TRANSPORTE.  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR APOYO A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS  
 POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE SANAHCAT

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE  
 SUBDIRECCIÓN: N/A  
 UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES  
 SUBFUNCIÓN: DEPORTE Y RECREACION

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 4.- SANAHCAT CON EDUCACION Y CULTURA  
 OBJETIVO: 4.2.- EXTENDER LAS TRADICIONES PROPIAS DE NUESTRO ESTADO Y CREAR PROGRAMAS CULTURALES PARA FOMENTAR EL ORGULLO DE NUESTRAS RAICES  
 ESTRATEGIA: 4.2.1.- IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y RESPETANDO SUS COSTUMBRES, TRATANDO DE REALIZAR DICHOS EVENTOS CON FRECUENCIA Y CIERTA PERIODICIDAD, FORTALECIENDO SIEMPRE NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL  
 LÍNEA DE ACCIÓN: 4.2.1.1.- SOLICITAR EL APOYO DEL GOBIERNO DEL ESTADO PARTICULARMENTE DE LA SECRETARIA DE LA CULTURA Y LAS ARTES DEL ESTADO DE YUCATAN PARA PROMOVER Y CONTRIBUIR EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES PROPIAS DE LA REGION  
 4.2.1.2.- CREAR GRUPOS FOLKLORICOS INFANTILES Y JUVENILES  
 4.2.1.3.- GESTIONAR Y SOLICITAR A LAS AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA LOS ESPACIOS CULTURALES  
 4.2.1.4.- PROMOVER Y CONSERVAR EL USO DE NUESTRA LENGUA MAYA  
 4.2.1.5.- PROMOVER Y CONSERVAR LOS JUEGOS TRADICIONALES

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 580,000.00        |
| Gasto de Capital                                  |                      |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                      |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 580,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                      |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 80,000.00         |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 500,000.00        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                      |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                      |
| 6000 Inversión Pública                                      |                      |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                      |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                      |
| 9000 Deuda Pública  | \$                   |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 580,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | Nº Beneficiarios | IMPORTE              |
|--------------------------|------------------|----------------------|
| SANAHCAT                 |                  | \$ 580,000.00        |
| <b>TOTAL</b>             |                  | <b>\$ 580,000.00</b> |

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
  
C. MARIANA YSABEL YAH KÚ  
DIRECTORA DE CULTURA

REVISÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
C. NEYLA ILIJANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
MTRA. ALMA ERNIATNA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL



Manuel DJEB





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATÁN POA No. 5**

**Formato POA-3**

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HORA: 15 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

IMPULSANDO E INTEGRANDO A LA POBLACION LA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE  
 EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR              | AÑO 2024   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|--|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|  | ENE        | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| AQUISICION DE MATERIAL DEPORTIVO             | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| DOTACION DE UNIFORMES DEPORTIVOS             | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| REALIZACION DEL DESFILE DEL 16 DE SEPTIEMBRE | REAL       | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DEL GRITO DE INDEPENDENCIA       | REAL       | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DEL DESFILE DEL 20 DE NOVIEMBRE  | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DE POSADA CULTURALES             | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1          | 3             |  |
| REALIZACION DE INFORME DE GOBIERNO           | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DEL DIA DE LA MADRE              | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DEL DIA DEL MAESTRO              | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DEL DIA DEL NIÑO                 | REAL       | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |
| REALIZACION DE LA FIESTA DEL PUEBLO.         | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 1             |  |

1. CUMPLIDA CON EXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORÓ:  
C. MARIANA YSABEL YAH KU  
DIRECTORA DE CULTURA

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NETYLA IJANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA ERNESTINA TANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATÁN

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD GARANTIZADA AL MUNICIPIO DE SANAHCAT  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: DOTAR EL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA CON UNIFORMES, ACCESORIOS Y MATERIALES NECESARIOS, MANTENER EN BUEN ESTADO LOS VEHICULOS DANDOLES MANTENIMIENTO Y SUSTITUYENDO REFACCIONES PARA REALIZAR RONDINES Y TRASLADOS, GESTIONAR LA EVALUACION DE LOS AGENTES.  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: FORTALECER E INCREMENTAR LA SEGURIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DE SANAHCAT

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO  
 SUBDIRECCIÓN: N/A  
 UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO  
 FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR  
 SUBFUNCIÓN: POLICIA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 1.- SANAHCAT COMPROMETIDO CON UN GOBIERNO SEGURO  
 OBJETIVO: 1.1.- IMPREMENTAR LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO PARA CREAR EL ORDEN DEL AMBIENTE SOCIAL QUE REQUIEREN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, COMO CONDICION PARA UN DESARROLLO INTEGRAL  
 ESTRATEGIA: 1.1.1.- FORTALECER LAS ACCIONES PARA LA SEGURIDAD PUBLICA DE LA POBLACION  
 LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.1.1.- GESTIONAR Y FIRMAR CONVENIOS DE COLABORACION Y COORDINACION CON EL ESTADO EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA, SINGULARMENTE CON LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO.  
 1.1.1.2.- REVISAR Y ADECUAR EL MARCO JURIDICO PARA SU JUSTA APLICACIÓN EN EL MUNICIPIO  
 1.1.1.3.- COMISIONAR A AGENTES DE LA POLICIA MUNICIPAL EN ZONAS ESCOLARES A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA PARA EL CUIDADO DE LOS ESTUDIANTES, ASI COMO LA VIGILANCIA PREVENTIVA Y LOS RONDINES  
 1.1.1.4.- IMPARTIR PLATICAS DE PREVENCION AL DELITO EN LAS ESCUELAS DE TODOS LOS NIVELES DE NUESTRO MUNICIPIO

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 140,000.00        |
| Gasto de Capital                                  |                      |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                      |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 140,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                      |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 140,000.00        |
| 3000 Servicios Generales                                    |                      |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                      |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                      |
| 6000 Inversión Pública                                      |                      |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                      |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                      |
| 9000 Deuda Pública  |                      |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 140,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE              |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 140,000.00        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 140,000.00</b> |

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2023 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
  
C. BRIANDA JANET BACAB COUH  
DIRECTORA DE SEGURIDAD PUBLICA

REVISÓ:  
  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



manuel DSEB





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio SANAHCAT, YUCATAN POA No. 6**

**Formato POA-3**  
Fecha de Aprobación:  
**11/12/2023**  
HOJA: **18** DE: **39**

NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

SEGURIDAD GARANTIZADA AL MUNICIPIO DE SANAHCAT  
SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VEHICULAR

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                         | AÑO 2024   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |    |  |
|---|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|----|--|
|   | ENE        | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |    |  |
| ADQUISICION DE VESTIARIOS Y UNIFORMES                   | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 0             | 2  |  |
| DOCCION DE PENSIONES DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 0             | 2  |  |
| ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES                     | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 1             | 12 |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |    |  |

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS  
1. CUMPLIDA CON EXITO  
2. AVANCE SIN IMPACTO  
3. AVANCE SIN IMPACTO  
4. PARCIALMENTE CUMPLIDA  
5. NO SE CUMPLIO LA META

**ELABORÓ:**  
C. BRIANDA JANEY BACAIB COUOH  
DIRECTORA DE SEGURIDAD PUBLICA

**REVISÓ:**  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL  
SANAHCAT, YUCATAN  
2021 - 2024

**VO. BO.:**  
C. NEVILA ILLIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

**VO. BO.:**  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

**AUTORIZÓ:**  
MTRA. ALMA EBERSTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
SANAHCAT, YUCATAN  
2021 - 2024



*Mancuel/DITZB*

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

**SEAL:**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
SANAHCAT, YUCATAN  
2021 - 2024

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: USO EFICIENTE DE ALUMBRADO PUBLICO A LA POBLACION  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: PAGAR OPORTUNAMENTE EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA Y MANTENER EN BUEN ESTADO TODAS LAS LUMINARIAS.  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: MANTENER ILUMINADO EL MUNICIPIO CON EL PROPOSITO DE BRINDAR SEGURIDAD.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DE SANAHCAT

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ALUMBRADO PUBLICO  
 SUBDIRECCIÓN: N/A  
 UNIDAD RESPONSABLE: ALUMBRADO PUBLICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD  
 SUBFUNCIÓN: ALUMBRADO PUBLICO

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- SANAHCAT Y SU DESARROLLO URBANO  
 OBJETIVO: 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION  
 ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS DE ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADOS EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES  
 LINEA DE ACCIÓN: 5.3.1.1.- IMPLEMENTAR UN EFECTIVO PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL ALUMBRADO PUBLICO  
 5.3.1.2.- REALIZAR UN PROGRAMA DE CAMBIO DE LUMINARIA CON EL FIN DE INSTALAR LAMPARAS AHORRADORAS DE ENERGIA.

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE                |
|---|------------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 2,085,000.00        |
| Gasto de Capital                                  |                        |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                        |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 2,085,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE                |
|---|------------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                        |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 175,000.00          |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 1,910,000.00        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                        |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                        |
| 6000 Inversión Pública                                      |                        |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                        |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                        |
| 9000 Deuda Pública  |                        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 2,085,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE                |
|--------------------------|-------------------|------------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 2,085,000.00        |
|                          |                   |                        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 2,085,000.00</b> |



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
*Jesús Ek Martín*  
C. JESÚS EK MARTÍN  
DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO

REVISÓ:  
*[Signature]*  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
*[Signature]*  
C. NEYLA ILIÁNA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
*[Signature]*  
MTRA. ALMA ESTRELLA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Signature]*

*Manuel DJEB*





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Municipio: SANAHCATÁN, YUCATÁN POA No. 7

Formato POA-3  
Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HORA: 21 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

USO EFICIENTE DE ALUMBRADO PUBLICO A LA POBLACION  
ALUMBRADO PUBLICO

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                   | AÑO 2024            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|---|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|   | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO                 | Programando<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION  | Programando<br>REAL | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0          | 2             |  |
| ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES               | Programando<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIO PARA ENERGIA ELECTRICA    | Programando<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIO PARA IMPUESTOS Y DERECHOS | Programando<br>REAL | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | Programando<br>REAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS  
1. CUMPLIDA CON EXITO  
2. AVANCE CON IMPACTO  
3. AVANCE SIN IMPACTO  
4. PARCIALMENTE CUMPLIDA  
5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORÓ:  
CIESUS EK MARTIN  
DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NEYLA IDIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA ERNESTINA RAMIREZ QUINERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCATÁN, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCATÁN, YUCATÁN

*MARCELO BUSTOS*

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCATÁN, YUCATÁN

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: MANTENIENDO Y LA MEJORANDO SISTEMAS DE AGUA POTABLE  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: DARLE MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE Y CLORAR EL AGUA DE LA POBLACION Y SUS COMISARIAS  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR UN SERVICIO DE AGUA POTABLE DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE SANAHCAT.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: HABITANTES DE SANAHCAT

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: AGUA POTABLE  
 SUBDIRECCIÓN: N/A  
 UNIDAD RESPONSABLE: AGUA POTABLE

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD  
 SUBFUNCIÓN: ABASTECIMIENTO DE AGUA

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: 5.- SANAHCAT Y SU DESARROLLO URBANO  
 OBJETIVO: 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION  
 ESTRATEGIA: 5.3.1.-INSTRUMENTAR SISTEMAS DE ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADOS, EN CADA UNO DE LOS PRICIPALES DEPARTAMENTOS RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES  
 LINEA DE ACCIÓN: 5.3.1.4.- REHABILITAR LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DONDE SE REQUIERAN  
 5.3.1.9.- FORTALECER Y AMPLIAR EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DONDE SE REQUIERA

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE             |
|---|---------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 75,000.00        |
| Gasto de Capital                                  |                     |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                     |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 75,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE             |
|---|---------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                     |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 55,000.00        |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 20,000.00        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                     |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                     |
| 6000 Inversión Pública                                      |                     |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                     |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                     |
| 9000 Deuda Pública  |                     |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 75,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE      |
|--------------------------|-------------------|--------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 75,000.00 |

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:  
C. JOSE CORNELIO EN MARTIN  
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NEYLA JULIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

*Manuel DSEH*

*Manuel DSEH*





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 8**

**Formato POA-3**  
 Fecha de Aprobación:  
 11/12/2023  
 HOJA: 24 DE: 39

**NOMBRE DEL PROYECTO:** MANTENIMIENTO Y LA MEJORANDO SISTEMAS DE AGUA POTABLE  
**UNIDAD RESPONSABLE:** AGUA POTABLE

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                               | AÑO 2024   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|---|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|   | ENE        | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES Y ARTICULOS DE REPARACION           | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE HIPOCLORITO DE SODIO                           | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| MAINTENIMIENTO DE MAQUINARIA                                  | PROGRAMADO | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0          | 4             |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|   | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |

**CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

1. CUMPLIDA CON EXITO      2. AVANCE CON IMPACTO SIN IMPACTO      3. PARCIALMENTE CUMPLIDA      4. PARCIALMENTE CUMPLIDA      5. NO SE CUMPLIO LA META

**ELABORO:**  
 C. JOSÉ ORNELLO ER MARTÍN  
 DIRECTOR DE AGUA POTABLE

**REVISO:**  
 C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
 TESORERO MUNICIPAL

**VO. BO.**  
 C. NEYLA IJANA CAMAL EK  
 SECRETARIA MUNICIPAL

**VO. BO.**  
 C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
 SINDICO MUNICIPAL

**AUTORIZO:**  
 MTRA. ALMA ERNESTINA GALICIANO  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

*MUNICIPIO 13536*

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATÁN**  
**POA No. 9**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HOJA: 25 DE: 39

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**  
 NOMBRE DEL PROYECTO: **PROPONIENDO HABITOS PARA UN MUNICIPIO DIGNO Y LIMPIO**  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **ADQUIRIR MATERIAL DE LIMPIEZA Y MAQUINARIAS TALES COMO ESCOBAS, LIMPIADORES, MECHUDOS, PODADORAS, DESBROZADORAS, ETC.**  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **MANTENER EL MUNICIPIO LIMPIO Y CON UNA BUENA IMAGEN MUNICIPAL**  
 POBLACIÓN OBJETIVO: **TODA LA POBLACION DE SANAHCAT**

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: **ASEO URBANO**  
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**  
 UNIDAD RESPONSABLE: **ASEO URBANO**

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: **DESARROLLO SOCIAL**  
 FUNCIÓN: **VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**  
 SUBFUNCIÓN: **VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **5.- SANAHCAT Y SU DESARROLLO URBANO**  
 OBJETIVO: **5.2.- MEJORAR LAS BASES DEL MUNICIPIO PARA QUE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y ESPACIOS PLANIFICADOS CORRESPONDAN A LA NECESIDAD DEL CRECIMIENTO DE LOS NUCLEOS POBLACIONALES.**  
 ESTRATEGIA: **5.2.1.- DESARROLLAR OBRA PUBLICA PLANEADA BAJO ESQUEMAS DE FUNCIONALIDAD Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES**  
 LINEA DE ACCIÓN: **5.2.1.6.- IMPLEMENTAR LA RECOLECCION DE BASURA DOMICILIARIA**  
**5.2.1.7.- GESTIONAR RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION DEL BASURERO MUNICIPAL**  
**5.2.1.8.- PROMOVER LA CULTURA DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y RECICLAJE**

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 315,000.00        |
| Gasto de Capital                                  | \$ -                 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                      |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 315,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                      |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 290,000.00        |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 10,000.00         |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                      |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               | \$ 15,000.00         |
| 6000 Inversión Pública                                      |                      |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                      |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                      |
| 9000 Deuda Pública  |                      |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 315,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE              |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 315,000.00        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 315,000.00</b> |

**H. AYUNTAMIENTO**  
**TESORERIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
**SANAHCAT, YUCATÁN**

**H. AYUNTAMIENTO**  
**SECRETARIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
**SANAHCAT, YUCATÁN**

**H. AYUNTAMIENTO**  
**PRESIDENCIA**  
**MUNICIPAL**  
 2021 - 2024  
**SANAHCAT, YUCATÁN**

ELABORÓ:  
  
**C. MARGARITA CONCEPCION**  
 DIRECTORA DE CALLES, PARQUES Y JARDINES.

REVISÓ:  
  
**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO**  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

*Manuel DTEB*





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 9**

**Formato POA-3**  
 Fecha de Aprobación:  
 11/12/2023  
 HOJA: 27 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: **PROPONIENDO HABITOS PARA UN MUNICIPIO DIGNO Y LIMPIO**  
 UNIDAD RESPONSABLE: **ASEO URBANO**

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                      | AÑO 2024   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|--|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|  | ENE        | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION MATERIAL DE LIMPIEZA                     | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES                  | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| SERVICIO DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO      | PROGRAMADO | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1          | 4             |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
|  | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON EXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANZA SIN IMPACTO

5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORÓ:  
**MARGARITA AVILA MOO**  
 AVILA MOO  
 DIRECTORA DE CALLES, PARQUES Y JARDINES.

REVISÓ:  
**FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
**NETYLI IJANA CAAMAL EK**  
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
**LUCIANO GONZALEZ COHUIO**  
 SINDICO MUNICIPAL

SABERIDOR:  
**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO**  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATÁN**  
**POA No. 10**

**Formato POA-1**  
 Fecha de Aprobación:  
 11/12/2023

HOJA: 28 DE: 39

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**  
 NOMBRE DEL PROYECTO: **OBRAS PUBLICAS CON CALIDAD**  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **ADQUIRIR MATERIAL PARA LA REPARACION, CONSTRUCCION Y REMODELACION DE EDIFICIOS.**  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **TENER EDIFICIOS E INSTALACIONES PRESENTABLES PARA MEJORAR AL MUNICIPIO**  
 POBLACIÓN OBJETIVO: **TODA LA POBLACION DE SANAHCAT**

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: **OBRAS PUBLICAS**  
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**  
 UNIDAD RESPONSABLE: **OBRAS PUBLICAS**

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: **DESARROLLO SOCIAL**  
 FUNCIÓN: **VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**  
 SUBFUNCIÓN: **URBANIZACION**

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **5.- SANAHCAT Y SU DESARROLLO URBANO**  
 OBJETIVO: **5.2.-MEJORAR LAS BASES DEL MUNICIPIO PARA QUE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y ESPACIOS PLANIFICADOS CORRESPONDAN A LA NECESIDAD DEL CRECIMIENTO DE LOS NUCLEOS POBLACIONALES**  
 ESTRATEGIA: **5.2.1.- DESARROLLAR OBRA PUBLICA PLANEADA BAJO ESQUEMAS DE FUNCIONALIDAD Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES**  
 LINEA DE ACCIÓN: **5.2.1.1.- AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA URBANA CON LA EDIFICACION DE ESPACIOS DE CONVIVENCIA FAMILIAR**  
**5.2.1.2.- FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA URBANA EXISTENTE Y REALIZAR NUEVOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA ACORDE CON EL CRECIMIENTO URBANO**

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 365,422.75        |
| Gasto de Capital                                  |                      |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                      |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 365,422.75</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                      |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 165,422.75        |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 200,000.00        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                      |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                      |
| 6000 Inversión Pública                                      |                      |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                      |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                      |
| 9000 Deuda Pública  |                      |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 365,422.75</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE              |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 365,422.75        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 365,422.75</b> |

SANAHCAT, YUCATÁN  
 2021 - 2024  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATÁN

ELABORÓ:  
  
**ANTONIO EK MARTÍN**  
 DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

REVISÓ:  
  
**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
  
**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
 SECRETARÍA MUNICIPAL

VO. BO.  
**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO**  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

*manuel DJEB*





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 10**

**Formato POA-3**  
 Fecha de Aprobación:  
 11/12/2023  
 HOJA: 30 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO:  
 UNIDAD RESPONSABLE:

OBRAS PUBLICAS CON CALIDAD  
 OBRAS PUBLICAS

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                           | AÑO 2024   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|---|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|   | ENE        | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION               | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
| ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES                       | PROGRAMADO | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |
| REALIZACION DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES. | PROGRAMADO | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1          | 2             |  |
|   | REAL       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |  |

**CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

1. CUMPLIDA CON EXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORÓ:  
 FRANCISCO GABRIEL MOO LETZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

REVISÓ:  
 FRANCISCO GABRIEL MOO LETZ  
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
 MERTIA ILIANA GAMMAL EK  
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
 C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZO  
 MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
 POLANCO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2021 - 2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

*Manuel DSE*



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN**  
**POA No. 11**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HOJA: 31 DE: 39

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**

NOMBRE DEL PROYECTO: **DESARROLLANDO Y SUPERVISANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO**

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **REPARACION Y CONSTRUCCION DE CARRETERAS, EDIFICIOS, ESPACIOS DEPORTIVOS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE SANAHCAT**

OBJETIVO DEL PROYECTO: **QUE EL MUNICIPIO DE SANAHCAT QUE CUENTE CON INFRAESTRUCTURA BASICA**

POBLACIÓN OBJETIVO: **POBLACION DE SANAHCAT**

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: **OBRAS PUBLICAS**

SUBDIRECCIÓN: **N/A**

UNIDAD RESPONSABLE: **OBRAS PUBLICAS**

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: **DESARROLLO SOCIAL**

FUNCIÓN: **VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

SUBFUNCIÓN: **URBANIZACION**

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **5.- SANAHCAT Y SU DESARROLLO URBANO**

SUJEJO: **5.2.-MEJORAR LAS BASES DEL MUNICIPIO PARA QUE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y ESPACIOS PLANIFICADOS CORRESPONDAN A LA NECESIDAD DEL CRECIMIENTO DE LOS NUCLEOS POBLACIONALES**

ESTRATEGIA: **5.2.1.- DESARROLLAR OBRA PUBLICA PLANEADA BAJO ESQUEMAS DE FUNCIONALIDAD Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES**

LINEA DE ACCIÓN: **5.2.1.1.- AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA URBANA CON LA EDIFICACION DE ESPACIOS DE CONVIVENCIA FAMILIAR**  
**5.2.1.2.- FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA URBANA EXISTENTE Y REALIZAR NUEVOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA ACORDE CON EL CRECIMIENTO URBANO**

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE                |
|---|------------------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 305,000.00          |
| Gasto de Capital                                  | \$ 3,013,000.00        |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                        |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>\$ 3,318,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE                |
|---|------------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                        |
| 2000 Materiales y Suministros                               |                        |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 305,000.00          |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                        |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                        |
| 6000 Inversión Pública                                      | \$ 3,013,000.00        |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                        |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                        |
| 9000 Deuda Pública  |                        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 3,318,000.00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE                |
|--------------------------|-------------------|------------------------|
| SANAHCAT                 |                   | \$ 3,318,000.00        |
|                          |                   |                        |
|                          |                   |                        |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 3,318,000.00</b> |

**H. AYUNTAMIENTO**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
**2021 - 2024**  
**SANAHCAT, YUCATAN**

**H. AYUNTAMIENTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**2021 - 2024**  
**SANAHCAT, YUCATAN**

**H. AYUNTAMIENTO**  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**2021 - 2024**  
**SANAHCAT, YUCATAN**

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p><br><b>C. ANTONIO EK MARTÍN</b><br><b>DIRECTOR OBRAS PUBLICAS</b> | <p>REVISÓ:</p><br><b>C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ</b><br><b>TESORERO MUNICIPAL</b> | <p>VO. BO.</p><br><b>C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK</b><br><b>SECRETARIA MUNICIPAL</b> | <p>VO. BO.</p><br><b>C. LUCIANO GONZALEZ COHLIO</b><br><b>SINDICO MUNICIPAL</b> | <p>SANAHCAT, YUCATAN</p><br><b>MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO</b><br><b>POLANCO</b><br><b>PRESIDENTA MUNICIPAL</b> |
|--|---|---|---|--|

*Municipal DTED*





NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

DESARROLLANDO Y SUPERVISANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO  
OBRAS PUBLICAS

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 11**

**Formato POA-3**  
Fecha de Aprobación:  
11/12/2023  
HOJA: 33 DE: 39

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR   | AÑO 2024 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |
|---|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|
|   | ENE      | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |
| CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS  | 0        | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 4          |               |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS PROFESIONALES  | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12         |               |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS BANCARIOS  | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12         |               |
| <p style="text-align: center;"> <br/> <b>H. AYUNTAMIENTO</b><br/> <b>TESORERIA</b><br/> <b>MUNICIPAL</b> </p>   |          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |
| <p style="text-align: center;"> <br/> <b>H. AYUNTAMIENTO</b><br/> <b>SECRETARIA</b><br/> <b>MUNICIPAL</b> </p>  |          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |
| <p style="text-align: center;"> <br/> <b>H. AYUNTAMIENTO</b><br/> <b>PRESIDENCIA</b><br/> <b>MUNICIPAL</b> </p> |          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |               |

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

SANAHCAT, YUCATAN  
2021 - 2024

1. CUMPLIDA CON EXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:  
C. ANTONIO EK MARTIN  
DIRECTOR OBRAS PUBLICAS

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NEYLA IBERNA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUIO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA EMERSTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

*Michelel DJTB*







PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 12

Formato POA-3  
Fecha de Aprobación:  
11/12/2023  
HOJA: 36 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO:  
UNIDAD RESPONSABLE:

SANAHCAT FORTALECIDO Y SEGURO  
SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                   | AÑO 2024 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|---|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|   | ENE      | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO                 | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE COMBUSTIBLE                        | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA     | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS BANCARIOS                | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| ADQUISICION DE VESTUARIOS, UNIFORMES Y PRENDAS DE | 0        | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1          | 3             |  |
| ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES               | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE IMPUESTOS Y DERECHOS               | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

1. CUMPLIDA CON EXITO  
C. BRIANO JANET BAQAB COJUH  
DIRECTORA DE SEGURIDAD PUBLICA

2. AVANCE CON IMPACTO  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

3. AVANCE SIN IMPACTO  
C. NEFLITZAMA CAJMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

5. NO SE CUMPLIO LA META  
MTRA. ALMA ERNESTINA MANABENENO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

*MICHELLE BTEB*





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Municipio SANAHCAT, YUCATAN POA No. 13

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HOJA: 38 DE: 39

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                   | UNIDAD DE MEDIDA | META (cantidad) | TIEMPO DE EJECUCIÓN | NÚMERO DE BENEFICIARIOS | IMPORTE                | INDICADORES |            |          |
|---|------------------|-----------------|---------------------|-------------------------|------------------------|-------------|------------|----------|
|   |                  |                 |                     |                         |                        | EFICACIA    | EFICIENCIA | ECONOMÍA |
| RETRIBUCION SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 395,000.00          |             |            |          |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS BANCARIOS                | SERVICIO         | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 3,000.00            |             |            |          |
| RETRIBUCION DE APOYOS ECONOMICOS                  | APOYO            | 3600            | AÑO                 | 1839                    | \$ 1,895,000.00        |             |            |          |
| RETRIBUCION AMORTIZACION DE LA DEUDA              | PAGO             | 3               | AÑO                 | 1839                    | \$ 150,000.00          |             |            |          |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS FUNERARIOS               | SERVICIOS        | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 70,000.00           |             |            |          |
| RETRIBUCION DE IMPUESTOS Y DERECHOS               | SERVICIOS        | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 50,000.00           |             |            |          |
| RETRIBUCION SERVICIOS DE DIGITALIZACION           | SERVICIOS        | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 35,000.00           |             |            |          |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS PROFESIONALES            | SERVICIOS        | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 200,000.00          |             |            |          |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS DE INTERNET              | SERVICIOS        | 12              | AÑO                 | 1839                    | \$ 8,000.00            |             |            |          |
| <b>TOTAL</b>                                      |                  |                 |                     |                         | <b>\$ 2,806,000.00</b> |             |            |          |



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

ELABORÓ:

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

manuel DJ 3b



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**

**Municipio: SANAHCAT, YUCATAN POA No. 13**

**Formato POA-3**

Fecha de Aprobación:  
11/12/2023

HORA: 39 DE: 39

**NOMBRE DEL PROYECTO:**  
**UNIDAD RESPONSABLE:**

**RECURSOS ADMINISTRADOS CON RESPONSABILIDAD**  
**FINANZAS Y TESORERIA**

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                      | AÑO 2024 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|--|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---------------|--|
|  | ENE      | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |            |               |  |
| RENUMERACION DE SERVICIOS                            | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS BANCARIOS                   | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE APOYOS ECONOMICOS                     | 300      | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300        | 3600          |  |
| RETRIBUCION AMORTIZACION DE LA DEUDA                 | 1        | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0          | 3             |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS FUNERARIOS                  | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE IMPUESTOS Y DERECHOS                  | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION SERVICIOS DE DIGITALIZACION              | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS PROFESIONALES               | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |
| RETRIBUCION DE SERVICIOS DE INTERNET                 | 1        | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1          | 12            |  |

**CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

1. CUMPLIDA CON EXITO

ELABORÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:  
C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ  
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.  
C. NEYLA LUJANA CAMAL EK  
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.  
C. LUCIANO GONZALEZ COHUO  
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
MTRA. ALMA ERNESTINA YANZANERO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

2. A UNO DE LOS RECURSOS ADMINISTRADOS CON RESPONSABILIDAD

3. A UNO DE LOS RECURSOS ADMINISTRADOS CON RESPONSABILIDAD

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA META

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Melicer DTEB*



# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## PLANTILLA DE PERSONAL 2024

  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN *Nezpa*

  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Manuel DJED*

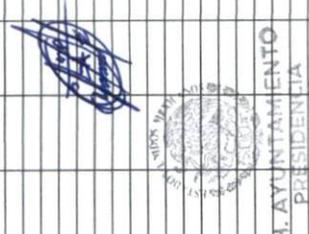
*[Signature]*

H. AYUNTAMIENTO DE SANAHCAT, YUCATAN.  
Plantilla de Personal del ejercicio fiscal 2024

| No. De empleado | Nombre                                  | Tipo | RFC              | Puesto                                 | Departamento                       | Fecha de Ingreso | Percepcion pagada en forma desglosada o Anualitica |              |                  |      | Deducciones pagadas en forma desglosada o Anualitica |           | Sueldo neto mensual |           |
|-----------------|---|------|------------------|--|------------------------------------|------------------|--|--------------|------------------|------|--|-----------|---------------------|-----------|
|                 |   |      |                  |  |                                    |                  | Sueldo   | Horas Extras | Prima vacacional | Bono | Otros  | Total     |                     | Total     |
| 186             | EK MARTIN JOSÉ CORNELIO                 |      | EMCO-69402-566   | Director Agua Potable y Acantarrillado | AGUA POTABLES Y ALCANTARRILLADO    | 01-sep-21        | 2,572.78   |              |                  |      |  | 2,572.78  | -772.72             | 1,800.00  |
| 188             | MDO TZE ERICSON                         |      | NOTS-77607-586   | Asistente Agua Potable                 | AGUA POTABLES Y ALCANTARRILLADO    | 01-sep-21        | 2,099.94   |              |                  |      |  | 2,099.94  | -300.06             | 2,400.00  |
| 230             | DZUL ROSADO EDGARDO                     |      | DURE-54051-036   | Auxiliar Agua Potable                  | AGUA POTABLES Y ALCANTARRILLADO    | 01-mar-22        | 2,313.60   |              |                  |      |  | 2,313.60  | -286.40             | 2,600.00  |
| 232             | PAT MODO VETIA MARISOL                  |      | PAKR-87009-982   | Auxiliar Agua Potable                  | AGUA POTABLES Y ALCANTARRILLADO    | 16-mar-22        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 088             | EK MARTIN JESUS                         |      | EMJE-61006-982   | Director Alumbrado Publico             | ALUMBRADO PUBLICO                  | 01-sep-21        | 2,099.94   |              |                  |      |  | 2,099.94  | -300.06             | 2,400.00  |
| 089             | MDO TEC JOSE CONSTANTINO                |      | MOTC-53093-846   | Auxiliar Alumbrado Publico             | ALUMBRADO PUBLICO                  | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 091             | PACHCO POLANCO RODRIGUE JACINTO         |      | PAPR-520818-LE1  | Tecnico Reparacion Alumbrado Publico   | ALUMBRADO PUBLICO                  | 01-sep-21        | 2,313.60   |              |                  |      |  | 2,313.60  | -286.40             | 2,600.00  |
| 092             | PACHCO POLANCO MANUEL GABRIEL           |      | PAPM-630617-FA1  | Auxiliar Alumbrado Publico             | ALUMBRADO PUBLICO                  | 01-sep-21        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 203             | AVILA CONTRERAS PAULINO                 |      | ACPA-620826-TT8  | Auxiliar Alumbrado Publico             | ALUMBRADO PUBLICO                  | 16-sep-21        | 1,458.70   |              |                  |      |  | 1,458.70  | -341.30             | 1,800.00  |
| 010             | EK MODO GLENNY LUCIELLY                 |      | EMGL-821108-889  | Limpieza Palacios Municipales          | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,458.70   |              |                  |      |  | 1,458.70  | -341.30             | 1,800.00  |
| 011             | CHUC CHAN CARLA BIRIAMIA                |      | CICC-941013-8A1  | Limpieza Palacios Municipales          | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 012             | EK PACHCO CRISTHIAN ANTONIO             |      | EPCR-941018-EF9  | Dirigencero Palacio Municipal          | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,672.38   |              |                  |      |  | 1,672.38  | -277.62             | 2,000.00  |
| 013             | MDO MENDOZA ALICIA                      |      | MOMA-649093-#E2  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 014             | AVILA MODO MARGARITA CONCEPCION MARICIA |      | AMMA-711029-FN0  | Coordinadora Asso Urbano               | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,458.70   |              |                  |      |  | 1,458.70  | -341.30             | 1,800.00  |
| 016             | EK CHIN MARCELA                         |      | ECMA-792026-S53  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 017             | MDO CHI GLORIA MARIA                    |      | MOCG-761103-6L4  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 018             | LUIH QUIZUL MARIA ARCELLA               |      | LQMA-620419-Z58  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 019             | EK MODO ANATOLIA REFUGIO                |      | EMMA-610709-#P5  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 022             | EK MODO INOY ROSELI                     |      | EMIN-750912-1L4  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 023             | TZAB POLANCO MARIA SOCORRO              |      | TAPS-51081-1E5   | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 024             | PAT TZAB DYES MARIA                     |      | PTAD-770109-2#3  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 026             | EK MODO LUZE GUADALUPE                  |      | EMLU-781008-H56  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 027             | EK ECHERRIA AVILA MENCY AIBSAL          |      | EMEA-961121-K72  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 043             | BAAS US DOMACIANO                       |      | BAUD-440828-#85  | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 130             | POOT BALAM RITA LUCIELLY                |      | POBR-830116-G88  | Limpieza de Comandancia                | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 140             | DZUL ELIAN JOSE GERARDO                 |      | DUEG-861119-0J4  | Limpieza                               | ASO URBANO                         | 01-nov-23        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 166             | POOT DZUL ELEUTERO                      |      | POOE-810226-4650 | Recolector Basura                      | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 167             | DOMINGUEZ GUILLEN JOSE ANTONIO          |      | DOGA-901206-#F7  | Recolector Basura                      | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 168             | DZUL EK SINAL NATIVIDAD                 |      | DSNS-000908-#99  | Recolector Basura                      | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 169             | EK BALAM SAUL PALUINO                   |      | ELBS-881015-U38  | Recolector Basura                      | ASO URBANO                         | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 216             | EK ECHERRIA MARIA EMMA JESUS            |      | EMEA-650514-7J8  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 217             | MDO BALAM MARIA ELENA                   |      | MOMB-610731-C25  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 218             | PACHCO POLANCO LUANTIA                  |      | PAPL-460527-654  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 219             | DZUL LUIH LETDI YOLANDA                 |      | DZUL-760214-R02  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 222             | CAMMAL EK ROSENDO                       |      | CAER-640301-4#66 | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 223             | CAMMAL CAMAL ELIAN EVANGELISTA          |      | CECI-971018-0#84 | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 224             | TZAB POLANCO JOSE ESTEBAN               |      | TAPJ-641126-#T5  | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 225             | CAMMAL POLANCO JOSE CLEMENTE            |      | CAPC-881121-969  | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 226             | PACHCO POLANCO BERNARDO                 |      | PAPB-360826-136  | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 234             | EK EK FLORENCIANO                       |      | EKF-310726-#J2   | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-ene-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 235             | MDO BALAM MARCELO                       |      | MOMB-580116-#6A  | Destripador Cables                     | ASO URBANO                         | 01-abr-22        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 236             | POOT BALAM GLADIS DEL ROSARIO           |      | POBR-661229-#F3  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-abr-22        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 328             | PAT DZUL DANU CRISTEL                   |      | PADD-020820-Q72  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 16-may-22        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 329             | HERBERA CAMAL ETOY INCIAM               |      | HECI-661109-1T9  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 16-may-22        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 342             | DZUL PACHCO MARCY BEATRIZ               |      | DCPM-810203-#15  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-feb-23        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 351             | CAJUCY CALICH JADIM GUADALUPE           |      | CACJ-981121-6#8  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 16-mar-23        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 359             | CAMMA MODO JUAN MANUEL                  |      | COMJ-790510-#49  | Barrandera                             | ASO URBANO                         | 01-nov-23        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 002             | GONZALEZ COLUIM LUCIANO                 |      | GOML-640130-#43  | Stenico                                | CABILDO                            | 01-sep-21        | 14,473.34  |              |                  |      |  | 14,473.34 | 1,473.34            | 13,000.00 |
| 004             | LUIH DZUL ZULY KARINA                   |      | LUDZ-930119-554  | Regidor                                | CABILDO                            | 01-sep-21        | 8,625.54   |              |                  |      |  | 8,625.54  | 8,000.00            | 6,000.00  |
| 005             | ECHERRIA DZUL MANUEL DE JESUS           |      | EEDM-650075-155  | Regidor                                | CABILDO                            | 01-sep-21        | 8,625.54   |              |                  |      |  | 8,625.54  | 8,000.00            | 6,000.00  |
| 028             | MANZANERA LARA PEDRO PABLO              |      | MALP-660628-529  | Limpieza Parque Oriente                | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 029             | CONTRERAS JUAN NEPOLEON                 |      | CONJ-650514-72#  | Limpieza Parque Oriente                | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 030             | DZUL ELIAN TRINIDAD DEL CARMEN          |      | DZUT-660208-G11  | Coordinador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 031             | POOT POOT FELIPE DE JESUS               |      | POPF-560823-518  | Limpieza Parques                       | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 032             | SANGUINO CONTRERAS JOSE ANTONIO         |      | SACA-501117-#67  | Limpieza Parques                       | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 033             | TEC MODO LONGINO ZACARIAS               |      | TEML-450915-#60  | Coordinador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 034             | EK MEY BENJAMIN ALEJANDRO               |      | EMBE-670331-9#2  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 035             | TEC MODO FREDY OSWALDO                  |      | TEMF-860916-0#9  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 036             | DZUL ALIX CELESTINO                     |      | DZAL-490506-3#3  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 037             | DZUL ELIUK ARTURO                       |      | DZLE-640112-7#80 | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 406.14   |              |                  |      |  | 406.14    | -395.86             | 800.00    |
| 038             | TZAB CHALE GREGORIO BERNARDO            |      | TZAC-600113-0#27 | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 039             | POLANCO POOT GUADALUPE                  |      | POPG-690813-3#2  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 040             | ECHERRIA MARTIN OMAR                    |      | EMOM-501125-65A  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 041             | AVILA PAT JOSE ABIEL                    |      | APPA-950524-#W5  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 042             | HERBERA MODO PASQUAL                    |      | HEMP-320517-604  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  |      |  | 817.68    | -382.32             | 1,200.00  |
| 044             | EK PUC LEODEGARIO                       |      | EPLE-471002-#KA  | Destripador Limpieza Calles            | CALLES PARQUES Y JARDINES          | 01-sep-21        | 202.22   |              |                  |      |  | 202.22    | -397.78             | 600.00    |
| 358             | HEREDIA MANZANILLA MIGUEL SERAPIO       |      | HEMS-380425-#H8  | Coefor                                 | COMERCIO                           | 01-nov-23        | 6,105.00   |              |                  |      |  | 6,105.00  | 6,000.00            | 2,800.00  |
| 103             | COUDIN POLANCO RODRIGO HERRIBERTO       |      | COPR-890327-5#6  | Director Comunicacion                  | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 2,527.28   |              |                  |      |  | 2,527.28  | -272.72             | 3,000.00  |
| 105             | POOT POOT CRISTY GISEL                  |      | POPC-010406-E26  | Auxiliar Comunicacion                  | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 2,099.94   |              |                  |      |  | 2,099.94  | -300.06             | 2,400.00  |
| 106             | DZUL PAT CINDY GABRIELA                 |      | DZUP-920829-#P4  | Auxiliar Planificacion                 | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 610.04   |              |                  |      |  | 610.04    | -389.96             | 1,000.00  |
| 107             | PEREZ MARIN TERY FERRIA                 |      | PERM-790515-#E3  | Auxiliar Planificacion                 | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 1,031.36   |              |                  |      |  | 1,031.36  | -368.64             | 1,400.00  |
| 108             | MODO CAMAL LUGA TERESA                  |      | MOML-600719-033  | Coordinador Planificacion              | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 2,099.94   |              |                  |      |  | 2,099.94  | -300.06             | 2,400.00  |
| 109             | POLANCO BIAS MARIA DOLORES              |      | POBD-770227-#98  | Coordinador Participacion Ciudadana    | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 1,245.04   |              |                  |      |  | 1,245.04  | -354.96             | 1,600.00  |
| 110             | MADERA FELIX BLANCA ESTELIA             |      | MAMP-620809-#A2  | Ayudante Participacion Ciudadana       | COMUNICACION PROTOCOLO Y LOGISTICA | 01-sep-21        | 817.68   |              |                  | </   |  |           |                     |           |



|     |                                       |                  |                                    |                              |           |           |           |          |           |
|-----|---------------------------------------|------------------|------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| 126 | JUCAB EK FRANCISCA                    | UCES-901218-BLS  | Asistente Limp Paz                 | JURIDICO                     | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,800.00  |
| 127 | EK POCOT NICOLAS                      | FFW-160105-A41   | Operador Reclutamiento Militar     | JURIDICO                     | 16-ago-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,800.00  |
| 128 | EK MEX SANTOS DUBERTO                 | EMGA-370262-ITB  | Engrapado Enlace Carretera Militar | JURIDICO                     | 01-feb-22 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 129 | TZAB PACHECO RUSELI GUADALUPE         | TAPR-641212-GMS  | Coordinador Bodega y Insumos       | OBRAS PUBLICAS               | 01-sep-21 | 1,672.38  | 1,672.38  | 327.62   | 2,000.00  |
| 130 | POOT EK ELSY EDUARTE                  | POPE-641106-CDZ  | Auxiliar Bodega y Insumos          | OBRAS PUBLICAS               | 01-sep-21 | 1,458.70  | 1,458.70  | 341.30   | 1,800.00  |
| 131 | EK MARTIN MARCELO                     | EMMA-641206-114  | Director Obras Publicas            | OBRAS PUBLICAS               | 01-sep-21 | 2,313.60  | 2,313.60  | 462.72   | 2,800.00  |
| 132 | EK MARTIN MARCELO                     | EMMA-590114-J52  | Auxiliar Obras Publicas            | OBRAS PUBLICAS               | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 133 | GUTIERREZ BARBERA JOSE MARIO HERBERTO | GURM-651217-03A  | Auxilior de Obras                  | OBRAS PUBLICAS               | 16-ago-21 | 20,795.98 | 20,795.98 | 2,796.98 | 18,000.00 |
| 134 | HOL KU JOSE CARLOS                    | HORM-840524-R3A  | Auxiliar Obras Publicas            | OBRAS PUBLICAS               | 01-feb-23 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 135 | MDO EK ALEXANDER DE JESUS             | MGFA-000721-675  | Oficial Mayor                      | OFICIALIA MAYOR              | 01-sep-21 | 2,099.94  | 2,099.94  | 300.06   | 2,400.00  |
| 136 | SANGURO KU WILMA GABRIEL              | SAWV-860128-977  | Auxiliar Oficina Mayor             | OFICIALIA MAYOR              | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 137 | GAMBORA MODO MEJORER JESUS            | GAMV-750406-BM4  | Auxiliar Oficina Mayor             | OFICIALIA MAYOR              | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 138 | PACHECO DIZAL GASPARI ROLANDO         | PADG-841005-A7A  | Ayudante Abalal Comentario         | PANTONES Y CEMENTERIOS       | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 139 | AVILA CONTRERAS ELIS ARMANDO          | ACEV-640305-FF2  | Ayudante Abalal Comentario         | PANTONES Y CEMENTERIOS       | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 140 | MARCELO ECHERRIA RODRIGUE JACINTO     | MAR-620703-LUA   | Ayudante Abalal Comentario         | PANTONES Y CEMENTERIOS       | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 141 | PAT EK JOSE ASUNCION                  | PAPA-520815-IP5  | Coordinador Abalal Comentario      | PANTONES Y CEMENTERIOS       | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 142 | SUAREZ POOL GUADALUPE DEL ROSARIO     | SUPP-940205-N99  | Auxiliar Cementerio                | PANTONES Y CEMENTERIOS       | 01-feb-23 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 143 | MARZANO POLANCO ALMA BERNESTINA       | MAR-830704-728   | Presidenta Municipal               | PRESIDENCIA                  | 01-sep-21 | 33,588.02 | 33,588.02 | 5,888.02 | 28,000.00 |
| 144 | EK PACHECO ABEL GUADALUPE             | EPAR-900321-JB1  | Secretaria Privada                 | PRESIDENCIA                  | 01-sep-21 | 9,747.62  | 9,747.62  | 1,400.00 | 11,000.00 |
| 145 | EK PACHECO DIANA MARIA                | EPAD-650809-C17  | Auxiliar Oficina Mayor             | PRESIDENCIA                  | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 146 | CHAN DIZAL GHANDI EMILIO              | CADG-970711-M83  | Chofer                             | PRESIDENCIA                  | 16-feb-23 | 6,549.44  | 6,549.44  | 149.44   | 6,400.00  |
| 147 | PAT DIZAL JORGE FERNANDO DE LA CRUZ   | PADJ-860331-F23  | Ayudante Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 148 | DORANTES SANCHEZ JOSE FRANCISCO       | DDOR-890725-SF1  | Ayudante Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 149 | PAT BAS MANUEL DE JESUS               | PABM-940307-C65  | Ayudante Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 150 | MODO DIZAL ALVARO ELIAS               | MDDA-890129-45A  | Ayudante Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 151 | DIZAL PAT ANDY ALEJANDRO              | DUPA-940601-G99  | Ayudante De proteccion civil       | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 152 | CHUC CHAN SELMA IRENE                 | CHUC-890405-V96  | Ayudante Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 16-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 382.32   | 1,600.00  |
| 153 | BALAM CHIM MARIA AMELIA               | BACA-850925-B89  | Ayudante Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 154 | EK MARTIN BAUL DE JESUS               | EMBE-901011-9T1  | Director Proteccion Civil          | PROTECCION CIVIL             | 01-sep-21 | 2,527.28  | 2,527.28  | 400.00   | 2,900.00  |
| 155 | LARA LUPI SANDRA MARILU               | LALU-890415-S07  | Coordinador Rastro Municipal       | RASTRO MUNICIPAL             | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 156 | MODO MODO RUDY ANTONIO                | MOMD-870622-S4B  | Ayudante Rastro Municipal          | RASTRO MUNICIPAL             | 01-sep-21 | 2,313.60  | 2,313.60  | 286.40   | 2,600.00  |
| 157 | MODO DIZAL LANDY MARGARITA            | MDDL-750304-7M3  | Auxiliar Rastro Municipal          | RASTRO MUNICIPAL             | 01-sep-21 | 1,458.70  | 1,458.70  | 341.30   | 1,800.00  |
| 158 | DIZAL PACHECO LAURENA DE JESUS        | DUPJ-901209-993  | Directora Salud                    | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 2,527.28  | 2,527.28  | 400.00   | 2,900.00  |
| 159 | COUDIN KUS RUSSELL YARELI             | COUS-704215-QM7  | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 160 | PECH MODO ROSA ELENA                  | PEM-860218-N01   | Coordinadora Salud                 | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 2,313.60  | 2,313.60  | 286.40   | 2,600.00  |
| 161 | BIAS MODO VICTORIA                    | BMV-640728-F17   | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 162 | DORANTES CETZ MARIA JOSE              | DDOR-001107-M05  | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 163 | MODO DIZAL MARICELA DEL ROSARIO       | MDDM-660511-V09  | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 164 | EK BALAM RETNA CRISTINA               | EBRE-910806-FM4  | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 165 | MODO MENDOZA LAURA MARGARITA          | MMDM-850330-KC2  | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 166 | CEN CHULUM MARIA NORDI                | CCEN-760831-B89  | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 167 | BALAM CHAN ROSA MARIA                 | BACL-660331-E19  | Ayudante Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 168 | MODO MENDOZA SARA ISABEL              | MMMS-801134-C98  | Aseo Centro Salud                  | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 169 | CHANI POOT WENDY JACQUELYN            | CAWV-830512-NW0  | Aseo del Medico                    | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 170 | TZAB PACHECO MARIA JACQUELYN          | TZPA-650921-CA   | Aseo Centro Salud                  | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 171 | CH EK ABIGAIL                         | CEA-910526-KC5   | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-sep-21 | 1,245.04  | 1,245.04  | 354.96   | 1,600.00  |
| 172 | PAT DIZAL MARIA ISABEL                | PADI-840714-610  | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-ene-22 | 610.04    | 610.04    | 389.96   | 1,000.00  |
| 173 | LUJH TZAB CINDY YARELI                | LUTC-941209-MX4  | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-ene-22 | 406.14    | 406.14    | 393.86   | 800.00    |
| 174 | CETZ BAS BLANCA YERENIA               | CEBB-930913-UM0  | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-ene-22 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |
| 175 | TAY EK ARIANA MICHEL                  | TMAA-020915-ICB  | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-ene-22 | 406.14    | 406.14    | 393.86   | 800.00    |
| 176 | POOT EK ALIBISA DEL ROSARIO           | POPI-790330-FV9  | Auxiliar Salud                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 01-ene-22 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 177 | MODO DIZAL ALFREDO                    | MDDA-790117-N93  | Chofer Trabajo                     | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 16-ene-22 | 2,741.18  | 2,741.18  | 258.82   | 3,000.00  |
| 178 | PACHECO CAMAL ALBERTO ORLANDO         | PACH-801015-264  | Chofer de Ambulancia               | SALUD Y BIENESTAR SOCIAL     | 16-may-23 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 179 | CAMMAL EK NETYA LEANA                 | CEAN-800225-C68  | Secretaria Municipal               | SECRETARIA MUNICIPAL         | 01-sep-21 | 13,255.02 | 13,255.02 | 1,255.02 | 12,000.00 |
| 180 | EK ECHERRIA YAMIRA AMAYTE             | EETV-900611-K08  | Auxiliar Secretaria Municipal      | SECRETARIA MUNICIPAL         | 01-sep-21 | 2,527.28  | 2,527.28  | 400.00   | 2,900.00  |
| 181 | SANGUNO KUH ROSA ELENA                | SAKR-820412-G08  | Auxiliar Secretaria Municipal      | SECRETARIA MUNICIPAL         | 01-ene-22 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 182 | HERBERA EK DELMAR JOEL                | HEED-930701-E79  | Comandante Policia                 | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 6,360.00  | 6,360.00  | 160.00   | 6,200.00  |
| 183 | POLANCO BAS JOSE SANTIAGO             | POBS-810921-S23  | Subdirector Policia                | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 6,360.00  | 6,360.00  | 160.00   | 6,200.00  |
| 184 | EK CANOCH CARLOS ANTONIO              | ECCA-890613-OC5  | Policia Terreno                    | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 5,489.00  | 5,489.00  | 89.00    | 5,400.00  |
| 185 | MODO POOT FANSTO ALAIN                | MOPF-030906-874  | Policia Terreno                    | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 5,489.00  | 5,489.00  | 89.00    | 5,400.00  |
| 186 | EK PACHECO EDE JARDIEL                | EPED-930816-N24  | Comandante Policia                 | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 6,360.00  | 6,360.00  | 160.00   | 6,200.00  |
| 187 | MODO EK AFRYNO YAMILLET               | MOPV-991118-C0B  | Policia Terreno                    | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 5,489.00  | 5,489.00  | 89.00    | 5,400.00  |
| 188 | MODO DIZAL ALFREDO ALONSO             | MDDA-910409-8E1  | Policia                            | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-21 | 4,750.44  | 4,750.44  | 49.56    | 4,800.00  |
| 189 | CHM CHU JORGE LUIS                    | CCJ-930516-1P0   | Policia                            | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-jul-22 | 5,489.00  | 5,489.00  | 89.00    | 5,400.00  |
| 190 | BACARI CODOH BRUNDA JANET             | BCBJ-800808-PF4  | Director Policia                   | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 16-ago-22 | 6,360.00  | 6,360.00  | 160.00   | 6,200.00  |
| 191 | TUUB BALAM SALVADOR                   | TUBS-900310-NH6  | Policia                            | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-sep-22 | 6,105.00  | 6,105.00  | 105.00   | 6,000.00  |
| 192 | BACI-820518-OC3                       | BACI-820518-OC3  | Policia                            | SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO | 01-abr-23 | 5,489.00  | 5,489.00  | 89.00    | 5,400.00  |
| 193 | MODO CETZ FRANCISCO GABRIEL           | MDCV-870309-8T1  | Tesoroera                          | TESORERIA                    | 01-sep-21 | 8,625.54  | 8,625.54  | 625.54   | 8,000.00  |
| 194 | DIZAL CONTRERAS LUET DEL ROSARIO      | DICL-840811-C07  | Auxiliar Tesoroera                 | TESORERIA                    | 01-sep-21 | 4,964.12  | 4,964.12  | 35.88    | 5,000.00  |
| 195 | BIAS MODO MIRIAM ESTHER               | BMAM-620112-7B6  | Auxiliar UMAP                      | UMAP                         | 01-sep-21 | 2,527.28  | 2,527.28  | 400.00   | 2,900.00  |
| 196 | CHM MODO SHELVA MARISOL               | CHMS-980904-K52  | Ayudante UMAP                      | UMAP                         | 01-sep-21 | 1,031.36  | 1,031.36  | 368.64   | 1,400.00  |
| 197 | MODO AKE GRESIO GUADALUPE             | MODAG-030305-P3A | Directora UMAP                     | UMAP                         | 01-sep-21 | 1,672.38  | 1,672.38  | 327.62   | 2,000.00  |
| 198 | EK CHAN SILVIA ALICIA                 | ECSV-990625-G73  | Auxiliar UMAP                      | UMAP                         | 01-mar-23 | 817.68    | 817.68    | 382.32   | 1,200.00  |



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
SAN MATEO, YUCATAN  
2021-2024

*Handwritten signature and date:*  
Michelel DT 23



# MUNICIPIO DE SANAHCAT, YUCATAN 2021-2024



## TABULADOR 2024

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

*Manuel DJED*

**H. Ayuntamiento de SANAHCAT, YUCATAN**  
**ANALITICO DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024**

| Plaza/puesto                     | Número de plazas | Remuneraciones |           |
|----------------------------------|------------------|----------------|-----------|
|                                  |                  | De             | Hasta     |
| Aseo Centro Salud                | 2                | 1,600.00       | 1,600.00  |
| Aseo del Medico                  | 2                | 1,600.00       | 1,600.00  |
| Asesor de Obras                  | 1                | 18,000.00      | 18,000.00 |
| Auxiliar Agua Potable            | 2                | 1,200.00       | 2,600.00  |
| Auxiliar Alumbrado Publico       | 3                | 1,400.00       | 1,800.00  |
| Auxiliar Biblioteca              | 1                | 1,200.00       | 1,200.00  |
| Auxiliar Bodega Y Insumos        | 1                | 1,800.00       | 1,800.00  |
| Auxiliar Cementerio              | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Comunicacion            | 1                | 2,400.00       | 2,400.00  |
| Auxiliar Contraloria             | 2                | 3,000.00       | 3,000.00  |
| Auxiliar De Cultura              | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Deportes                | 3                | 1,200.00       | 3,000.00  |
| Auxiliar Desarrollo Agropecuario | 6                | 1,000.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Educacion               | 2                | 1,200.00       | 1,800.00  |
| Auxiliar Educacion Adultos       | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Instituto Mujer         | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Obras Publicas          | 2                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Oficia Mayor            | 3                | 1,400.00       | 1,600.00  |
| Auxiliar Planeacion              | 2                | 1,000.00       | 1,400.00  |
| Auxiliar Proteccion Civil        | 1                | 1,600.00       | 1,600.00  |
| Auxiliar Rastro Municipal        | 1                | 1,200.00       | 1,200.00  |
| Auxiliar Salud                   | 6                | 800.00         | 1,400.00  |
| Auxiliar Secretaria Municipal    | 2                | 1,400.00       | 2,800.00  |
| Auxiliar Tesoreria               | 1                | 5,000.00       | 5,000.00  |
| Auxiliar UMAIP                   | 2                | 1,200.00       | 2,800.00  |
| Ayudante Agua Potable            | 1                | 2,400.00       | 2,400.00  |
| Ayudante Albañil Cementerio      | 3                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Ayudante Cultura                 | 3                | 1,200.00       | 2,400.00  |
| Ayudante De proteccion civil     | 1                | 1,200.00       | 1,200.00  |
| Ayudante Deportes                | 2                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Ayudante Educacion               | 2                | 1,200.00       | 1,400.00  |
| Ayudante Instituto Mujer         | 7                | 1,200.00       | 1,200.00  |
| Ayudante Juez Paz                | 3                | 1,400.00       | 1,600.00  |
| Ayudante Participacion Ciudadana | 3                | 1,200.00       | 1,200.00  |
| Ayudante Proteccion Civil        | 5                | 1,200.00       | 1,600.00  |
| Ayudante Protocolo y Logistica   | 4                | 1,000.00       | 1,400.00  |
| Ayudante Rastro Municipal        | 2                | 1,800.00       | 2,600.00  |
| Ayudante Salud                   | 7                | 1,200.00       | 1,600.00  |
| Ayudante UMAIP                   | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Barrendera                       | 20               | 600.00         | 1,200.00  |
| Bodegera DIF                     | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Chofer                           | 2                | 6,000.00       | 6,400.00  |
| Chofer De Ambulancia             | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Chofer Estudiantes               | 1                | 1,400.00       | 1,400.00  |
| Chofer Traslado                  | 1                | 3,000.00       | 3,000.00  |
| Cocinera DIF                     | 18               | 800.00         | 1,400.00  |
| Comandante Policia               | 2                | 6,200.00       | 6,200.00  |
| Contralor                        | 1                | 5,000.00       | 5,000.00  |

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*Manuel DSEB*

|  |    |           |           |
|--|----|-----------|-----------|
| Coordinador Planeacion                 | 1  | 2,400.00  | 2,400.00  |
| Coordinador Rastro Municipal           | 1  | 1,600.00  | 1,600.00  |
| Coordinador Viajes                     | 2  | 2,000.00  | 2,000.00  |
| Coordinadora Aseo Escolar              | 1  | 1,800.00  | 1,800.00  |
| Coordinadora Biblioteca                | 1  | 1,400.00  | 1,400.00  |
| Coordinadora Bodega y Insumos          | 1  | 2,000.00  | 2,000.00  |
| Coordinadora Cultura                   | 1  | 1,600.00  | 1,600.00  |
| Coordinadora Desayunos Escolares       | 1  | 1,800.00  | 1,800.00  |
| Coordinadora Educacion Adultos         | 1  | 1,400.00  | 1,400.00  |
| Coordinadora Salud                     | 1  | 2,600.00  | 2,600.00  |
| Cordinador Albaniles Cementerio        | 1  | 1,600.00  | 1,600.00  |
| Cordinador Limpieza Calles             | 3  | 1,200.00  | 1,400.00  |
| Cordinador Participacion Ciudadana     | 1  | 1,600.00  | 1,600.00  |
| Cordinadora Aseo Urbano                | 1  | 1,800.00  | 1,800.00  |
| Cordinadora DIF                        | 2  | 1,400.00  | 1,400.00  |
| Cordinadora Instituto a la Mujer       | 1  | 1,600.00  | 1,600.00  |
| Cordinadora Programa Pamerine          | 1  | 1,800.00  | 1,800.00  |
| Desyerbador Calles                     | 18 | 600.00    | 1,600.00  |
| Diligenciero Palacio Municipal         | 1  | 2,000.00  | 2,000.00  |
| Director Agua Potable y Alcantarillado | 1  | 2,800.00  | 2,800.00  |
| Director Alumbrado Publico             | 1  | 2,400.00  | 2,400.00  |
| Director Comunicaci3n                  | 1  | 2,800.00  | 2,800.00  |
| Director Deportes                      | 1  | 2,600.00  | 2,600.00  |
| Director Desarrollo Agropecuario       | 1  | 2,400.00  | 2,400.00  |
| Director Educacion                     | 1  | 2,000.00  | 2,000.00  |
| Director Instituto a la Mujer          | 1  | 3,600.00  | 3,600.00  |
| Director Obras Publicas                | 1  | 2,600.00  | 2,600.00  |
| Director Policia                       | 1  | 6,200.00  | 6,200.00  |
| Director Proteccion Civil              | 1  | 2,800.00  | 2,800.00  |
| Director Protocolo y Logistica         | 1  | 2,000.00  | 2,000.00  |
| Directora Cultura                      | 1  | 1,800.00  | 1,800.00  |
| Directora DIF                          | 1  | 3,200.00  | 3,200.00  |
| Directora Salud                        | 1  | 2,800.00  | 2,800.00  |
| Directora UMAIP                        | 1  | 2,000.00  | 2,000.00  |
| Encargado Enlace Cartilla Militar      | 1  | 1,400.00  | 1,400.00  |
| Juez de Paz                            | 1  | 3,200.00  | 3,200.00  |
| Limpieza                               | 1  | 1,000.00  | 1,000.00  |
| Limpieza Biblioteca                    | 1  | 1,000.00  | 1,000.00  |
| Limpieza de Comandancia                | 1  | 1,200.00  | 1,200.00  |
| Limpieza Educacion                     | 1  | 1,200.00  | 1,200.00  |
| Limpieza Escuelas                      | 6  | 1,400.00  | 2,000.00  |
| Limpieza Palacio Municipal             | 2  | 1,400.00  | 1,800.00  |
| Limpieza Parque Oriente                | 2  | 1,200.00  | 1,200.00  |
| Limpieza Parques                       | 1  | 1,400.00  | 1,400.00  |
| Oficial Mayor                          | 1  | 2,400.00  | 2,400.00  |
| Operador Reclutamiento Militar         | 1  | 1,600.00  | 1,600.00  |
| Policia                                | 4  | 4,800.00  | 6,000.00  |
| Policia Tercero                        | 3  | 5,400.00  | 5,400.00  |
| Presidenta Municipal                   | 1  | 28,000.00 | 28,000.00 |
| Recolector Basura                      | 4  | 1,200.00  | 1,600.00  |
| Regidor                                | 2  | 8,000.00  | 8,000.00  |
| Secretaria DIF                         | 1  | 2,200.00  | 2,200.00  |
| Secretaria Municipal                   | 1  | 12,000.00 | 12,000.00 |
| Secretaria Particular                  | 1  | 9,000.00  | 9,000.00  |

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2021-2023  
 SANAHCAT, YUCATAN

*Handwritten signature*

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA  
 MUNICIPAL  
 2021-2024  
 SANAHCAT, YUCATAN

*Handwritten signature*

*Manuel DJEB*

|                                      |     |           |           |
|--------------------------------------|-----|-----------|-----------|
| Sindico                              | 1   | 13,000.00 | 13,000.00 |
| Subdirector Policia                  | 1   | 6,200.00  | 6,200.00  |
| Tecnico Reparacion Alumbrado Publico | 1   | 2,600.00  | 2,600.00  |
| Tesorera DIF                         | 1   | 2,400.00  | 2,400.00  |
| Tesorero                             | 1   | 8,000.00  | 8,000.00  |
|                                      | 237 |           |           |



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*

**MTRA. ALMA ERNESTINA MANZANERO POLANCO**  
Presidenta

**C. LUCIANO GONZALEZ COHUO**  
Sindico



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

*[Handwritten signature]*  
**C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK**  
Secretaria

*[Handwritten signature]*  
**C. FRANCISCO GABRIEL MOO CETZ**  
Tesorero

*[Handwritten signature]*

*Manuel DJEB*



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA  
MUNICIPAL  
2021-2024  
SANAHCAT, YUCATAN

--Y después de una minuciosa revisión, análisis e intercambio de opiniones, el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2024, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y la Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2024, fueron aprobados por Unanimidad por todos los Regidores presentes en ésta Sesión. -----

--Y para cumplir con el Quinto y último Punto del Orden del Día y no habiendo más Puntos que tratar y desahogar, siendo las dieciocho horas con cincuenta minutos del día, la Presidenta Municipal Licenciada en Educación Preescolar Alma Ernestina Manzanero Polanco, declara la clausura de esta Sesión, firmando todos los que en ella intervinieron para debida Constancia.-----



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

L.E.P. ALMA ERNESTINA MANZANERO  
POLANCO  
Presidenta Municipal Constitucional

C. LUCIANO GONZÁLEZ COHUO  
Síndico Municipal

REGIDORES:



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
2021 - 2024  
SANAHCAT, YUCATAN

C. NEYLA ILIANA CAAMAL EK  
Secretaria Municipal

C. ZULLY KARINA UUH DZUL  
Regidora

C. MANUEL DE JESÚS ECHEVERRÍA DZUL  
Regidor

**NOTA:**

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE SESIÓN DE CABILDO EXTRAORDINARIA DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2023.